



สำนักงานสถิติแห่งชาติ

เอกสารประกอบการจัดทำบัญชีข้อมูลกลางภาครัฐ (GD CATALOG) และระบบนามาณุกรม (Directory Services)





คำนิยามที่สำคัญ

ระบบบัญชีข้อมูล

ระบบโปรแกรมประยุกต์ที่ทำหน้าที่บริหารจัดการ**บัญชีข้อมูล**ของหน่วยงาน เช่น การจัดการชุดข้อมูล การจัดการคำอธิบาย การค้นหาข้อมูล การเชื่อมต่อ API (กำหนดความหมายโดยศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สสช.)

บัญชีข้อมูล

เอกสารแสดงบรรดารายการของ**ชุดข้อมูล** ที่จำแนกแยกแยะโดยการจัดกลุ่มหรือจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของหน่วยงานของรัฐ*

ชุดข้อมูล

การนำ**ข้อมูล**จากหลายแหล่งมารวบรวม เพื่อจัดเป็นชุดให้ตรงตามลักษณะโครงสร้างของข้อมูล หรือจากการใช้ประโยชน์ของข้อมูล*

ข้อมูล

สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้เรื่องราวข้อเท็จจริงหรือเรื่องอื่นใด ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะทำได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะได้จัดทำไว้ในรูปของเอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ภาพถ่ายดาวเทียม फिल्म การบันทึกภาพหรือเสียง การบันทึกโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมือตรวจวัด การสำรวจระยะไกล หรือวิธีอื่นใดที่ทำให้สิ่งที่บันทึกไว้ปรากฏได้*

* ที่มา : พรบ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

ข้อมูลเปิดภาครัฐ

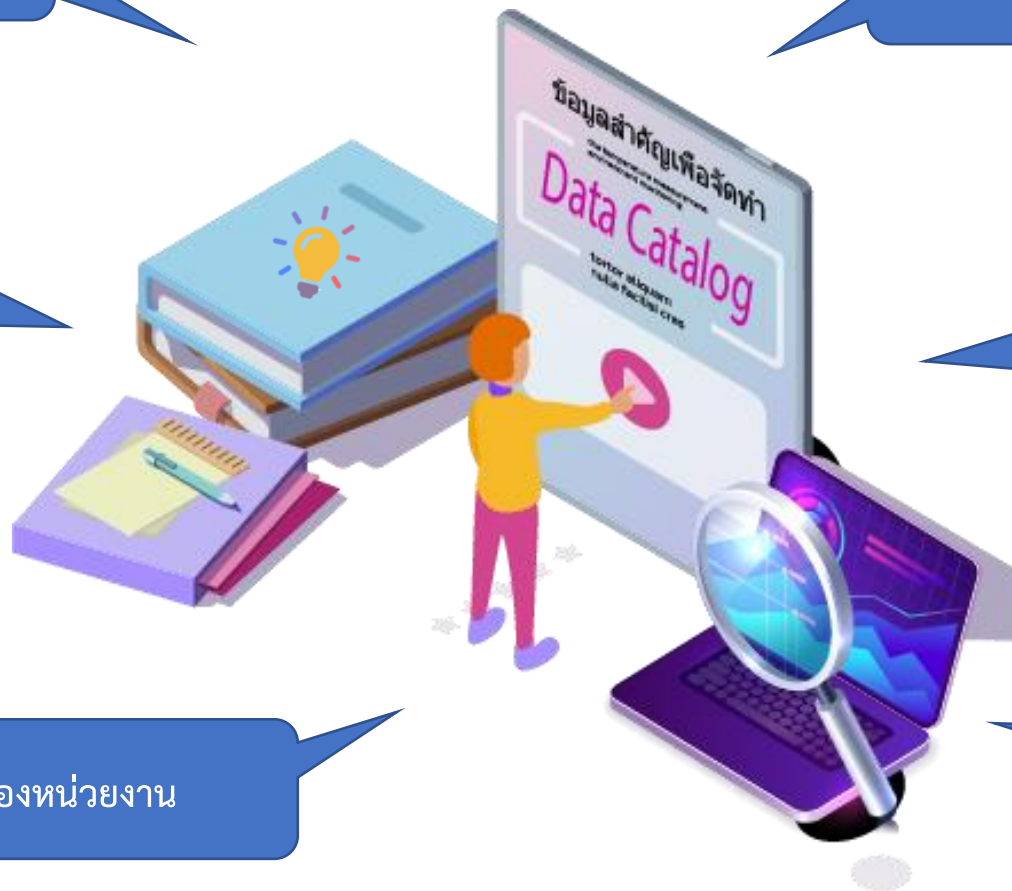
ข้อมูลที่ใช้ตอบยุทธศาสตร์และนโยบายระดับพื้นที่

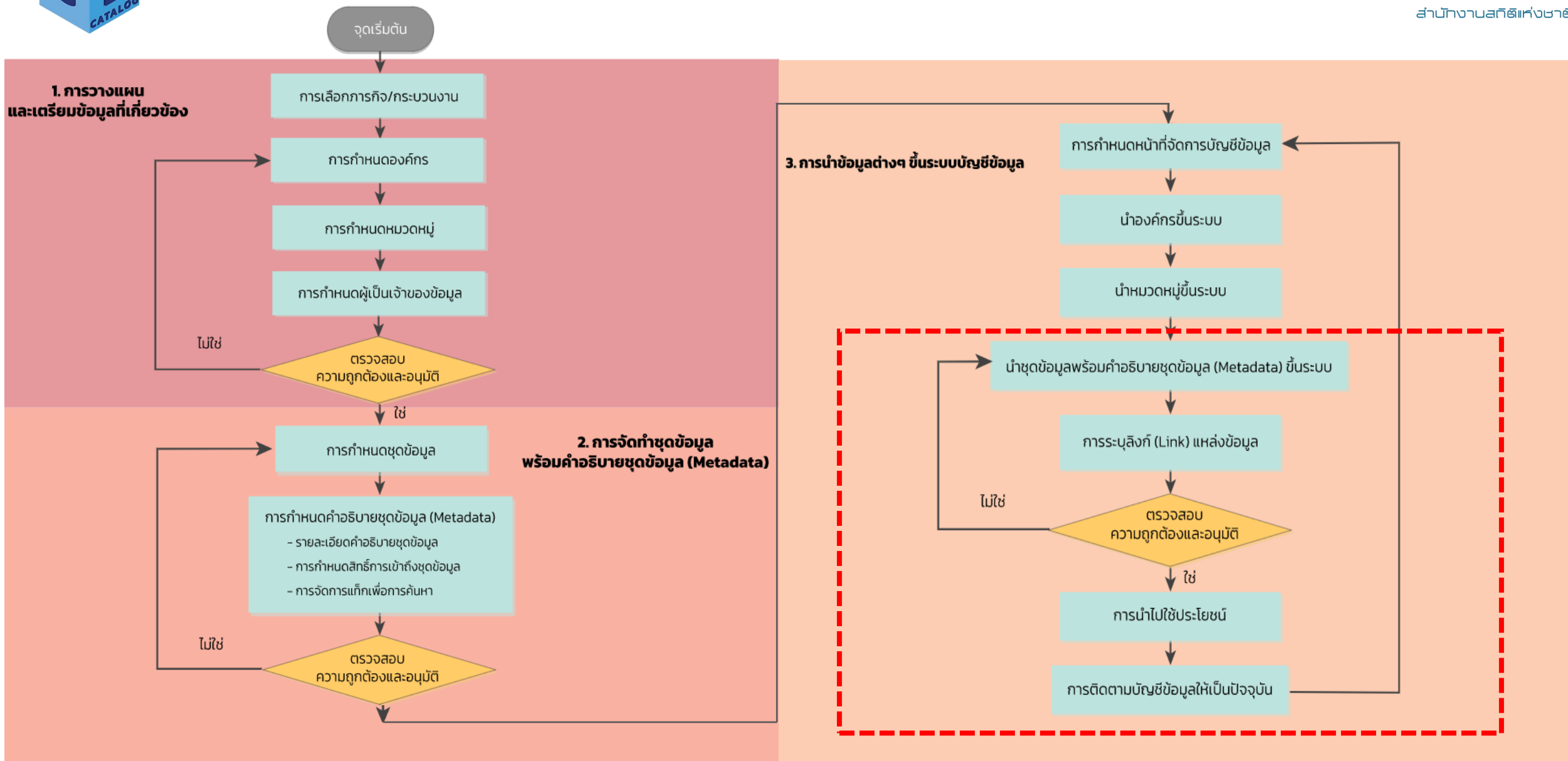
สถิติทางการ

ข้อมูลที่ใช้ในการให้บริการประชาชน

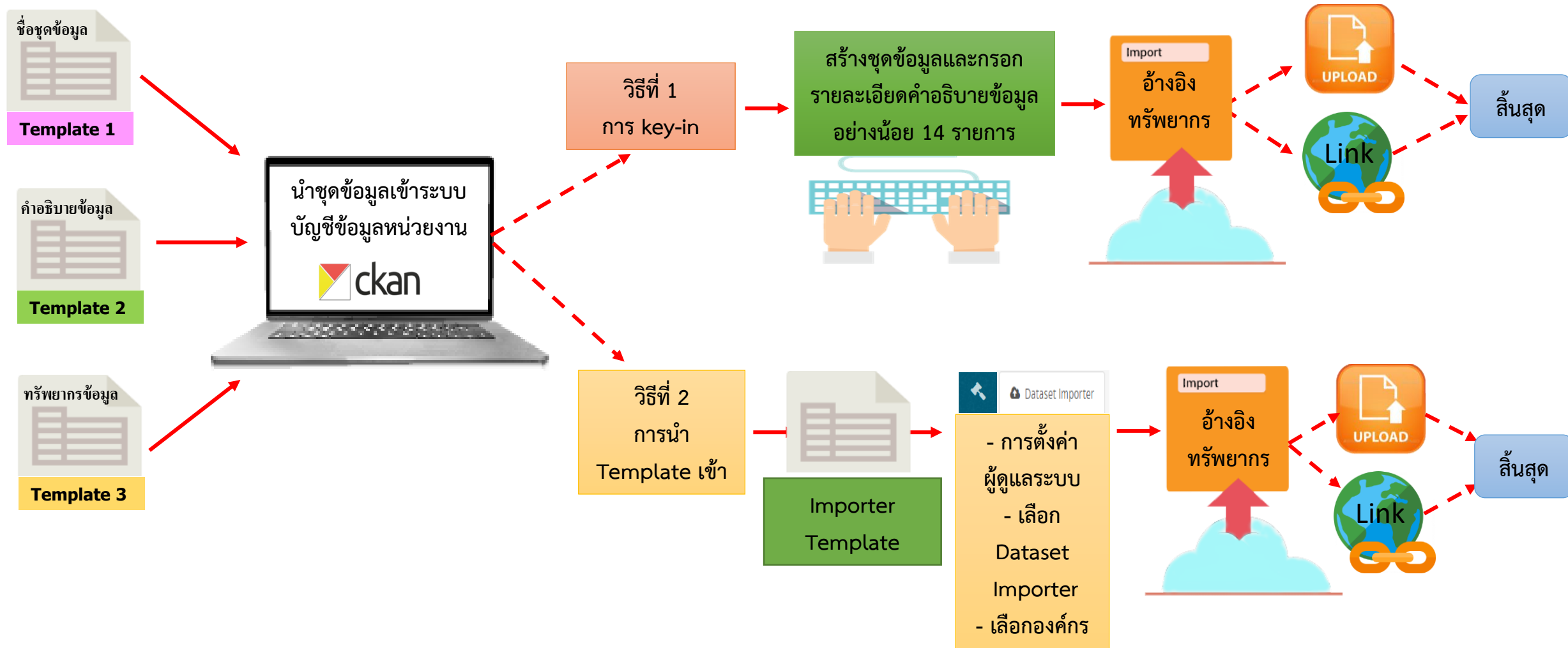
ข้อมูลที่ใช้ตอบ KPI ของหน่วยงาน

ข้อมูลที่ใช้ในรายงานที่หน่วยงานต้องจัดทำประจำ





การนำเข้าชุดข้อมูล และ คำอธิบายข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน



การเตรียมพร้อม Metadata : Template 1 - 3

แบบฟอร์มรายชื่อชุดข้อมูลที่มีสัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามภารกิจที่เลือก หน่วยงาน

ตาราง 1. แสดงรายการชุดข้อมูลภายใต้ภารกิจหลัก

กระบวนการทำงาน	กระบวนการทำงานย่อย (ถ้ามี)	รายการชุดข้อมูล	
		รหัสชุดข้อมูล*	ชื่อชุดข้อมูล*
กระบวนการหลักที่ 1	กระบวนการย่อยที่ 1	DataSet 11_01	Name 11_01
		DataSet 11_02	Name 11_02
	Template 1		Name 11_03
			Name 12_01
กระบวนการหลักที่ 2	กระบวนการย่อยที่ 3	DataSet 12_02	Name 12_02
		DataSet 13_01	Name 13_01
	กระบวนการย่อยที่ 1	DataSet 13_02	Name 13_02
		DataSet 21_01	Name 21_01
		DataSet 21_02	Name 21_02

Template 2 แบบฟอร์มรายชื่อชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สทร. กำหนด							
ประเภทข้อมูลระบบ นามตั้ง ข้อมูลระบบ (Record) ที่ได้จากระบบข้อมูลระบบหรือจากการบริหารงานของหน่วยงาน และได้จากการสำเนา/สำรวจด้วยตัวอย่าง							
รายการคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata)							
รหัสชุดข้อมูลตามที่กำหนดใน	1. ประเภทข้อมูล	2. ชื่อชุดข้อมูล	3. องค์การ	4. ชื่อผู้ติดต่อ	5. อีเมลผู้ติดต่อ	6. คำสำคัญ	7. รายละเอียด
Temp1_Dataset (เลือกตัวเลือก)		(กรอกชื่อชุดข้อมูล)	(กรอกชื่อองค์กร)	(กรอกชื่อของ/สำนัก/ฝ่าย)	(กรอกอีเมลของ/สำนัก/ฝ่าย)	(กรอกหัวข้อ คำ วลี แท็ก)	(กรอกคำอธิบาย)
DataSet 11_01	ข้อมูลระบบ	Name 11_01					
DataSet 11_02	ข้อมูลระบบ	Name 11_02					
DataSet 11_03	ข้อมูลระบบ	Name 11_03					
DataSet 12_01	ข้อมูลระบบ	Name 12_01					
DataSet 12_02	ข้อมูลระบบ	Name 12_02					
DataSet 13_01	ข้อมูลระบบ	Name 13_01					
DataSet 13_02	ข้อมูลระบบ	Name 13_02					
DataSet 21_01	ข้อมูลระบบ	Name 21_01					

Template 2

Template 3 แบบฟอร์มรายชื่อชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สทร. กำหนด							
ประเภทข้อมูลระบบ นามตั้ง ข้อมูลระบบ (Record) ที่ได้จากระบบข้อมูลระบบหรือจากการบริหารงานของหน่วยงาน และได้จากการสำเนา/สำรวจด้วยตัวอย่าง							
รายการคำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata)							รายการคำอธิบาย
1. รหัสชุดข้อมูลตามที่กำหนดใน	2. ชื่อ	3. URL	4. รายละเอียด	5. เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล	6. วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด	7. หมายเลขของไฟล์	8. วันที่เริ่มต้นสร้าง
Temp1_Dataset	(กรอกชื่อ)	(กรอก URL)	(กรอกรายละเอียด)	(กรอกเงื่อนไขในการเข้าถึง)	(กรอกวันที่)	(เลือกจากตัวเลือก)	YYYY-MM-DD ในรูปแบบปี พ.ศ.
DataSet 11_01							
DataSet 11_02							
DataSet 11_03							
DataSet 12_01							
DataSet 12_02							
DataSet 13_01							
DataSet 13_02							
DataSet 21_01							
DataSet 22_02							

Template 3



อธิบายรายการข้อมูล Metadata : Template 2

14 คำอธิบาย (Metadata) ข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ (คำอธิบายข้อมูลส่วนที่เป็นทางเลือก (Optional Metadata) ขึ้นกับประเภทข้อมูล)

No.	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก / รูปแบบ	ตัวอย่าง	
					ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลสถิติ
1	ประเภทข้อมูล	data_type	ชุดข้อมูลนี้เป็นข้อมูลประเภทใด	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	ข้อมูลระเบียบ	ข้อมูลสถิติ
2	ชื่อชุดข้อมูล	title	ชื่อของชุดข้อมูลที่กำหนดโดยองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	Text	รายได้จากการท่องเที่ยว	จำนวนกำลังแรงงานรวม
3	องค์กร	owner_org	ชื่อองค์กรที่รับผิดชอบข้อมูล	Text	สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	สำนักงานสถิติแห่งชาติ
4	ชื่อผู้ติดต่อ	maintainer	ชื่อกอง สำนัก หรือ ฝ่ายที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	Text	กลุ่มสารสนเทศด้านเศรษฐกิจ	กองสถิติสังคม
5	อีเมลผู้ติดต่อ	maintainer_email	อีเมลกอง สำนัก หรือ ฝ่ายที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล	Email address	policy@mots.go.th	slaborfs@nso.go.th
6	คำสำคัญ	tag_string	หัวข้อ คำ วลี หรือแท็ก (tag) ที่ใช้ระบุคำสำคัญในชุดข้อมูล	Text แยกแต่ละ keywords ด้วย “,”(comma)	รายได้, ท่องเที่ยว, จังหวัด	แรงงาน, กำลังแรงงาน
7	รายละเอียด	notes	คำอธิบายรายละเอียดที่สำคัญของชุดข้อมูลอย่างสั้น เช่น คำนิยาม ชุดข้อมูลเกี่ยวกับอะไร มีวิธีการจัดเก็บแบบใด กลุ่มเป้าหมาย ผู้ใช้งานข้อมูลเป็นใคร	Text	รายได้จากการท่องเที่ยว จำแนกรายจังหวัด	กำลังแรงงานรวม หมายถึง บุคคลทุกคนที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป ในสัปดาห์แห่งการสำรวจเป็นผู้ที่อยู่ในกำลังแรงงานปัจจุบัน และเป็นผู้ถูกจัดจำแนกอยู่ในประเภทกำลังแรงงานที่รอฤดูกาล



อธิบายรายการข้อมูล Metadata : Template 2



14 คำอธิบาย (Metadata) ข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ (คำอธิบายข้อมูลส่วนที่เป็นทางเลือก (Optional Metadata) ขึ้นกับประเภทข้อมูล)

No.	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก / รูปแบบ	ตัวอย่าง	
					ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลสถิติ
8	วัตถุประสงค์	objective	อธิบายที่มาและวัตถุประสงค์ของการจัดทำชุดข้อมูล เช่น กฎหมาย ภารกิจ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ และเพื่อใช้ในการวิเคราะห์หรือตอบโจทย์ในประเด็น ยุทธศาสตร์ในเรื่องใดที่ผู้ใช้ต้องการ	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	- เพื่อรายงานสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยว - แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2560-2564) - พันธกิจของ สป.กก.	- เพื่อประมาณจำนวนและลักษณะของกำลังแรงงานภายในประเทศ - กฎกระทรวง - พันธกิจของ สสช.
9.1	หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	update_frequency_unit	สำหรับข้อมูลทั่วไป : ความถี่ ที่ข้อมูลในระบบคลังข้อมูลถูกปรับปรุง/เพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลง สำหรับข้อมูลสถิติ : ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่ผู้ใช้ข้อมูล	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	รายปี	รายเดือน
9.2	ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล	update_frequency_interval	ใช้คุณสมบัตินี้ประกอบกับหน่วยความถี่ในการอัปเดตข้อมูล ตัวอย่างเช่น ถ้าชุดข้อมูลมีการอัปเดตทุก ๆ 2 ปี ท่านสามารถใส่ “2” สำหรับค่าความถี่ และ “รายปี” สำหรับหน่วยความถี่	Number หรือ เว้นว่างไว้	2	1
10	ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่	geo_coverage	สำหรับข้อมูลทั่วไป : มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยสุดที่ในการจัดเก็บข้อมูล สำหรับข้อมูลสถิติ : มิติการจัดจำแนกข้อมูลพื้นที่ในระดับย่อยสุดที่ในการนำเสนอข้อมูล	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	จังหวัด	จังหวัด



อธิบายรายการข้อมูล Metadata : Template 2

14 คำอธิบาย (Metadata) ข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory) สำหรับชุดข้อมูลภาครัฐ (คำอธิบายข้อมูลส่วนที่เป็นทางเลือก (Optional Metadata) ขึ้นกับประเภทข้อมูล)

No.	ชื่อรายการไทย	ชื่อทางเทคนิค	คำอธิบาย	ตัวเลือก / รูปแบบ	ตัวอย่าง	
					ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลสถิติ
11	แหล่งที่มา	data_source	แหล่งที่มาของข้อมูลที่ทำมาจัดทำชุดข้อมูล พร้อมหน่วยงานที่จัดทำ เช่น สำนักรวบรวมการทำงานของประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (กรมการปกครอง)	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	รายงานสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยว	สำมะโนประชากร (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)
12	รูปแบบการเก็บข้อมูล	data_format	รูปแบบของการจัดเก็บข้อมูล	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	Text, csv	Database, XLS, text, SPSS
13	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติ	data_category	หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	ข้อมูลสาธารณะ	ข้อมูลสาธารณะ
14	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล	license_id	สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล ต้องสอดคล้องกับหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ	ดูรายละเอียด “คำอธิบาย”	DGA Open Government License	License not specified

คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata) 14 รายการบังคับ

1 ประเภทข้อมูล (5 ทางเลือก)

ข้อมูลระเบียบ ข้อมูลสถิติ ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ ข้อมูลหลากหลายประเภท ข้อมูลประเภทอื่น ๆ

2 ชื่อชุดข้อมูล

3 องค์การ

4 ชื่อผู้ติดต่อ

5 อีเมลผู้ติดต่อ

6 คำสำคัญ

7 รายละเอียด

8 วัตถุประสงค์ (14 ทางเลือก)

9.1 หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (13 ทางเลือก)

9.2 ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล

10 ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ (13 ทางเลือก)

11 แหล่งที่มา

12 รูปแบบการเก็บข้อมูล (18 ทางเลือก)

13 หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติบาลข้อมูลภาครัฐ (4 ทางเลือก)

14 สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล (7 ทางเลือก)

คำอธิบายข้อมูล ส่วนที่เป็นทางเลือก (Optional Metadata)

ข้อมูล ระเบียบ

ข้อมูล หลากหลาย ประเภท

ข้อมูล ประเภท อื่น ๆ

ข้อมูลสถิติ

ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่

15 เจ็อนไขในการเข้าถึงข้อมูล

16 วันที่เริ่มต้นสร้าง

17 วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด

18 URL

19 ผู้สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการ (6 ทางเลือก)

20 หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดเก็บข้อมูล (12 ทางเลือก)

21 ภาษาที่ใช้ (14 ทางเลือก)

22 ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง

23 ข้อมูลอ้างอิง

15 เจ็อนไขในการเข้าถึงข้อมูล

16 ปีข้อมูลเริ่มต้นจัดทำ

17 ปีข้อมูลล่าสุดที่เผยแพร่

18 วันที่กำหนดเผยแพร่ข้อมูล

19 วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด

20 การจัดจำแนก (13 ทางเลือก)

21 หน่วยวัด

22 หน่วยตัวคูณ (14 ทางเลือก)

23 วิธีการคำนวณ

24 มาตรฐานการจัดทำข้อมูล

25 URL

26 ภาษาที่ใช้

27 สถิติทางการ

15 เจ็อนไขในการเข้าถึงข้อมูล

16 ชุดข้อมูลภูมิศาสตร์ (13 ทางเลือก)

17 มาตราส่วน (6 ทางเลือก)

18.1 คำพิกัดกรอบพื้นที่ด้านทิศตะวันตก

18.2 คำพิกัดกรอบพื้นที่ด้านทิศตะวันออก

18.3 คำพิกัดกรอบพื้นที่ด้านทิศเหนือ

18.4 คำพิกัดกรอบพื้นที่ด้านทิศใต้

19 ความถูกต้องของตำแหน่ง

20 เวลาอ้างอิง

21 วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด

22 วันที่กำหนดเผยแพร่ข้อมูล

23 วันที่เผยแพร่ข้อมูล

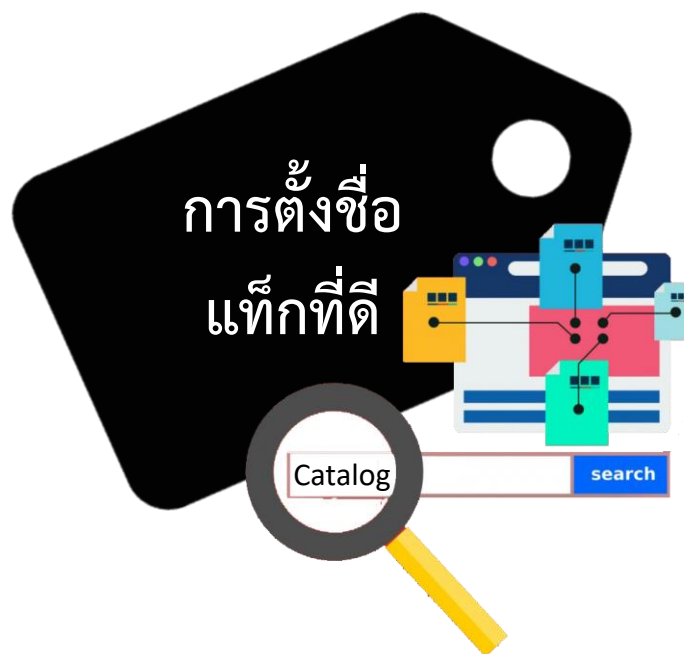
24 URL

25 ภาษาที่ใช้

คำ หรือ วลีสั้นๆ ที่ใช้บ่งบอกเนื้อหาภายใน
ข้อมูลนั้น ๆ ว่าเป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร

คำสำคัญ (Keyword) ในชุดข้อมูล

ง่ายต่อการสืบค้น



ควรมีความยาวไม่เกิน 15 ตัวอักษร

คำที่นิยมใช้กันทั่วไป

คำที่มีความหมายชัดเจน



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

1. **คลิกเข้าสู่ระบบ**

เข้าสู่ระบบ ลงทะเบียน

ชุดข้อมูล อองคกร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

ค้นหาชุดข้อมูล

E.g. environment

Popular tags Official Statistics สถิติทางการ แรงงาน

NSO Data Catalog สถิติ

186 ชุดข้อมูล 80 อองคกร 18 กลุ่ม

ยินดีต้อนรับสู่ระบบบัญชีข้อมูล สำนักงานสถิติแห่งชาติ

2. **กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน คลิกเข้าสู่ระบบ**

เข้าสู่ระบบ ลงทะเบียน

ชุดข้อมูล อองคกร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

เข้าสู่ระบบ

ยังไม่มีบัญชีผู้ใช้?

จากนั้นลงทะเบียน ซึ่งจะใช้เวลาเพียงไม่กี่วินาที

สร้างบัญชีผู้ใช้

ลืมรหัสผ่าน?

กรุณากรอกฟอร์มการกู้คืนรหัสผ่านเพื่อดึงค่ารหัสผ่านใหม่

ลืมรหัสผ่าน?

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้:

รหัสผ่าน:

☒ จดจำฉัน

ข้อมูลเชิงพื้นที่

0 ชุดข้อมูล

ข้อมูลระดับย่อย

10 Datasets

สำรวจภาวะการทำงานของประชากร พ.ศ. 2558

สำรวจภาวะการดำรงงานของประชากร

สำนักงานสถิติแห่งชาติ 120 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 2 ก.แจ้งวัฒนะ
กรุงเทพมหานคร 10210

0 2142-1234

services@nso.go.th

จำนวนผู้เข้าชม 944
https://catalog.nso.go.th

ภาษา:

ไทย



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in



3. คลิกชุดข้อมูล

ชุดข้อมูล | องค์กร | กลุ่ม | เกี่ยวกับ | ค้นหา

ชุดข้อมูล

องค์กร

กองสถิติสังคม 514

กองสถิติเศรษฐกิจ 322

ศูนย์สารสนเทศฯ 73

กลุ่ม

สถิติการขนส่งและโลจ... 85

สถิติประชากรศาสตร์ ... 47

ตัวชี้วัดที่สำคัญ 24

สถิติแรงงาน 24

สถิติรายได้และรายจ... 18

สถิติการจ้างงาน...

4. คลิกเพิ่มชุดข้อมูล

คลิกเพิ่มชุดข้อมูล

ค้นหาชุดข้อมูล...



พบ 909 ชุดข้อมูล

เรียงโดย: ความสัมพันธ์

ส่วนตัว ภาพการทำงานของประชากร 3 recent views

Null

XLSX CSV

กองสถิติสังคม 11 มีนาคม 2564

ค่าจ้างเฉลี่ยของลูกจ้างด้าน ICT 13 recent views

ICT คือ เทคโนโลยีที่ใช้จัดการสารสนเทศ การสื่อสาร เป็นเทคโนโลยีที่เชื่อมโยงตั้งแต่การรวมรวมการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล การพิมพ์ การ

การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

5.

เพิ่มคำอธิบายชุดข้อมูล (Business Metadata) ของชุดข้อมูลนั้นๆ โดยดูได้จาก Template 2

หน้า / ชุดข้อมูล

กรุณาเลือกประเภทของชุดข้อมูล

ข้อมูลระเบียบ

ข้อมูลสถิติ

ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่

ข้อมูลหลากหลายประเภท

ข้อมูลประเภทอื่นๆ

5.1

คลิกเลือกประเภทชุดข้อมูล

2 เพิ่มข้อมูล

* ประเภทชุดข้อมูล:

ข้อมูลระเบียบ

5.2

กรอกชื่อชุดข้อมูล

* ชื่อชุดข้อมูล:

ตัวอย่าง: หัวข้อที่สื่อความหมาย

* URL: areaas.nso.go.th/dataset/<dataset>

แก้ไข

5.3

คลิก “แก้ไข” เพื่อกำหนด URL เพื่อชี้ถึงแหล่งที่อยู่ของชุดข้อมูล โดยการกรอกรหัสชุดข้อมูล (*รหัสห้ามซ้ำกัน*)

* องค์กร:

กองสถิติสังคม

คลิกเลือกองค์กรตามการเป็นเจ้าของข้อมูล

5.4

การเข้าถึง:

ส่วนตัว

5.5

คลิกเลือกการเข้าถึงชุดข้อมูล หากต้องการเปิดเผย เลือก “สาธารณะ” หากต้องการใช้เฉพาะในองค์กรเลือก “ส่วนตัว”

ยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog:

ไม่ยินยอม

5.6

คลิกการยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog

รหัสชุดข้อมูลห้ามมีเว้นวรรค ให้ใช้ - หรือ _ แทน และต้องเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขเท่านั้น ไม่ใช่เครื่องหมายหรืออักขระพิเศษ



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

5. เพิ่มคำอธิบายชุดข้อมูล (Business Metadata) ของชุดข้อมูลนั้นๆ โดยดูได้จาก Template 2

* ชื่อผู้ติดต่อ:

5.7 กรอกชื่อผู้ติดต่อ

* อีเมลผู้ติดต่อ:

5.8 กรอกอีเมลผู้ติดต่อ

* คำสำคัญ:

5.9 กรอกคำสำคัญ

* รายละเอียด:

ตัวอย่าง: คำบรรยายอื่น ๆ เกี่ยวกับข้อมูล

You can use Markdown formatting here

5.10 กรอกรายละเอียด

* วัตถุประสงค์:

- ☐ ยุทธศาสตร์ชาติ
- ☐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ☐ แผนความมั่นคงแห่งชาติ
- ☐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
- ☐ แผนปฏิบัติการประเทศ
- ☐ แผนระดับที่ 3 (นิตยรม. 4 ธ.ค. 2560)
- ☐ นโยบายรัฐบาล/ข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี
- ☐ มติคณะรัฐมนตรี
- ☐ เพื่อการให้บริการประชาชน
- ☐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ☐ พันธกิจหน่วยงาน
- ☐ ดั้งเดิม/ตัวชี้วัดระดับนานาชาติ
- ☐ ไม่ทราบ
- ☐ อื่นๆ

5.11 คลิกเลือกวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้อง (เลือกได้มากกว่า 1)

* หน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล:

5.12 กรอกหน่วยความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล

* ค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล (ความถี่น้อยที่สุด):

5.13 กรอกค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล

* ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่:

5.14 กรอกขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือพื้นที่

* แหล่งที่มา:

5.15 กรอกแหล่งที่มา

* รูปแบบการเก็บข้อมูล:

- ☐ ไม่ทราบ
- ☐ Database
- ☐ CSV
- ☐ XML
- ☐ รูปภาพ
- ☐ Video
- ☐ Audio
- ☐ ข้อความ
- ☐ JSON
- ☐ HTML
- ☐ XLS
- ☐ PDF
- ☐ RDF
- ☐ NoSQL
- ☐ Arc/Info Coverage
- ☐ Shapefile
- ☐ GeoTiff
- ☐ GML
- ☐ อื่นๆ

5.16 คลิกเลือกรูปแบบการเก็บข้อมูล (เลือกได้มากกว่า 1)



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

5.

เพิ่มคำอธิบายชุดข้อมูล (Business Metadata) ของชุดข้อมูลนั้นๆ โดยดูได้จาก Template 2

* หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ:

ข้อมูลสาธารณะ

5.17

กรอกหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติของข้อมูลภาครัฐ

* สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล:

License not specified

5.18

กรอกสัญญาให้ใช้ข้อมูล

The *data license* you select above only applies to the contents of any resource files that you add to this dataset. By submitting this form, you agree to release the *metadata* values that you enter into the form under the Open Database License.

* พาดที่ต้องการ

ต่อไป: เพิ่มข้อมูล

5.19

คลิกเพิ่มข้อมูล



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

☒ กรphyการใหม่ ☐ กรphyการกึ่งหนด

ไฟล์:

☒ อัปโหลด ☐ ลิงก์

* ชื่อ:

จำนวนผู้ใช้งานทำ งานแทนกลุ่มอายุ เพศ

รายละเอียด:

คำอธิบายที่เป็นประโยชน์ต่อข้อมูล

You can use Markdown formatting here

เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล:

เงื่อนไขเพื่อให้สามารถเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลได้

You can use Markdown formatting here

หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดเก็บข้อมูล:

วันที่เริ่มต้นสร้าง:

dd/mm/yyyy

วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด:

dd/mm/yyyy

นามสกุลของไฟล์:

CSV

บันทึกและเพิ่มรายการ

6 การนำเข้าข้อมูลผ่านการอัปโหลดไฟล์

6.1 การนำเข้าข้อมูลโดยการอัปโหลดไฟล์ ให้คลิก “อัปโหลด”

6.1.1 กรอกชื่อ นามสกุลของไฟล์ ดูได้จาก Template 3



6.1.2 กรณีที่ชุดข้อมูลนั้นมีเพียง 1 ไฟล์ ให้คลิก “เพิ่ม”

6.1.3 กรณีที่ชุดข้อมูลนั้น ๆ มีหลายมิติ หรือหลายไฟล์ ให้ทำการคลิก “บันทึกและเพิ่มรายการ” เพิ่มรายการข้อมูลถัดไป

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจาก https://gdhelppage.nso.go.th/p00_03_012.html



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

☒ กรพยารใหม่ ☐ กรพยารทั้งหมด

ไฟล์:

☒ อัปโหลด ☐ ลิงก์

* ชื่อ:

จำนวนผู้ใช้งานทำ จำนวนเอกสารกลุ่มอายุ เพศ

รายละเอียด:

คำอธิบายที่เป็นประโยชน์ต่อข้อมูล

You can use Markdown formatting here

เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล:

เงื่อนไขเพื่อให้สามารถเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลได้

You can use Markdown formatting here

หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดเก็บข้อมูล:

วันที่เริ่มต้นสร้าง:

dd/mm/yyyy

วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด:

dd/mm/yyyy

นามสกุลของไฟล์:

CSV

บันทึกและเพิ่มรายการ

6 การนำเข้าข้อมูลผ่านการชี้ลิงก์ไฟล์

6.2 การนำเข้าข้อมูลเข้าผ่านการชี้ลิงก์ไฟล์ ให้คลิก “ลิงก์”

6.2.1 กรอกที่อยู่ลิงก์ โดยดูรายละเอียดจาก Template 3

6.2.2 กรอกชื่อ นามสกุลของไฟล์ดูได้จาก Template 3



6.2.3 กรณีที่ชุดข้อมูลนั้นมีเพียง 1 ไฟล์ ให้คลิก “เพิ่ม”

6.2.4 กรณีที่ชุดข้อมูลนั้น ๆ มีหลายมิติ หรือหลายไฟล์ ให้ทำการคลิก “บันทึกและเพิ่มรายการ” เพิ่มรายการข้อมูลถัดไป



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

7. การแก้ไข คำอธิบายชุดข้อมูล

ชุดข้อมูล | องค์กร | กลุ่ม | เกี่ยวกับ | ค้นหา

หน้า / องค์กร / กองสถิติสังคม / อัตราการว่างงาน

อัตราการว่างงาน

ผู้ติดตาม
0

ติดตาม

องค์กร

กองสถิติสังคม

กองสถิติสังคม

อ่านต่อ

ชุดข้อมูล | กลุ่ม | ความเคลื่อนไหว

จัดการ + เพิ่มทรัพยากรใหม่

อัตราการว่างงาน

ตัวชี้วัดที่สำคัญด้านแรงงาน

ข้อมูลและทรัพยากร

CSV	อัตราการว่างงาน จำแนกตามกลุ่มอายุ IWF	2 downloads	สำรวจ
CSV	อัตราการว่างงาน จำแนกตามระดับการศึกษาที่สำเร็จ IWF	1 downloads	สำรวจ
XLS	datadict_02_0020	0 downloads	สำรวจ

Labor | Official Statistics | ว่างงาน | สถิติทางการ | แรงงาน

7.1 คลิก จัดการ



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

7. การแก้ไข คำอธิบายชุดข้อมูล

1 สร้างชุดข้อมูล 2 เพิ่มข้อมูล

กรุณาเลือกประเภทของชุดข้อมูล

ข้อมูลระเบียบ

ข้อมูลสถิติ

ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่

ข้อมูลหลากหลายประเภท

ข้อมูลประเภทอื่นๆ

* ประเภทชุดข้อมูล:

ข้อมูลระเบียบ

* ชื่อชุดข้อมูล:

ตัวอย่าง: หัวข้อที่สื่อความหมาย

* URL: areaas.nso.go.th/dataset/<dataset> แก้ไข

* องค์กร:

กองสถิติสังคม

การเข้าถึง:

ส่วนตัว

ยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog:

ไม่ยินยอม

7.2 เลือกฟิลด์ที่ต้องการแก้ไข

7.3 คลิกปรับปรุงชุดข้อมูลเพื่อทำการบันทึกการแก้ไข

คลิก ลบ หากต้องการลบชุดข้อมูลชุดนี้

The data license you select above only applies to the contents of any resource files that you add to this dataset. By submitting this form, you agree to release the metadata values that you enter into the form under the Open Database License.

ลบ

* ฟิลด์ที่ต้องการ

ปรับปรุงชุดข้อมูล



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

8. การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร

จัดการ + เพิ่มทรัพยากรใหม่

ชุดข้อมูล กลุ่ม ความเคลื่อนไหว

อัตราการว่างงาน

ผู้ติดตาม 0 + ติดตาม

องค์กร

องค์กร

อัตราการว่างงาน

ตัวชี้วัดที่สำคัญด้านแรงงาน

ข้อมูลและทรัพยากร

CSV อัตราการว่างงาน จำแนกตามกลุ่มอายุ IWS 2 downloads

CSV อัตราการว่างงาน จำแนกตามระดับการศึกษาที่สำเร็จ IWS 1 downloads

XLS datadict_02_0020 0 downloads

8.1 คลิกสำรวจ ชื่อข้อมูลและทรัพยากรที่ต้องการแก้ไข

8.2 คลิก แก้ไข

สำรวจ ดูตัวอย่าง ดาวน์โหลด แก้ไข

Labor Official Statistics ว่างงาน สถิติทางการ แรงงาน

ข้อมูลเพิ่มเติม



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 1 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

8. การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร

URL: ถัดไป

* ชื่อ:

รายละเอียด:
You can use Markdown formatting here

เชื่อมโยงในการเข้าถึงข้อมูล:
You can use Markdown formatting here

หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดเก็บข้อมูล:

วันที่เริ่มต้นสร้าง:

วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด:

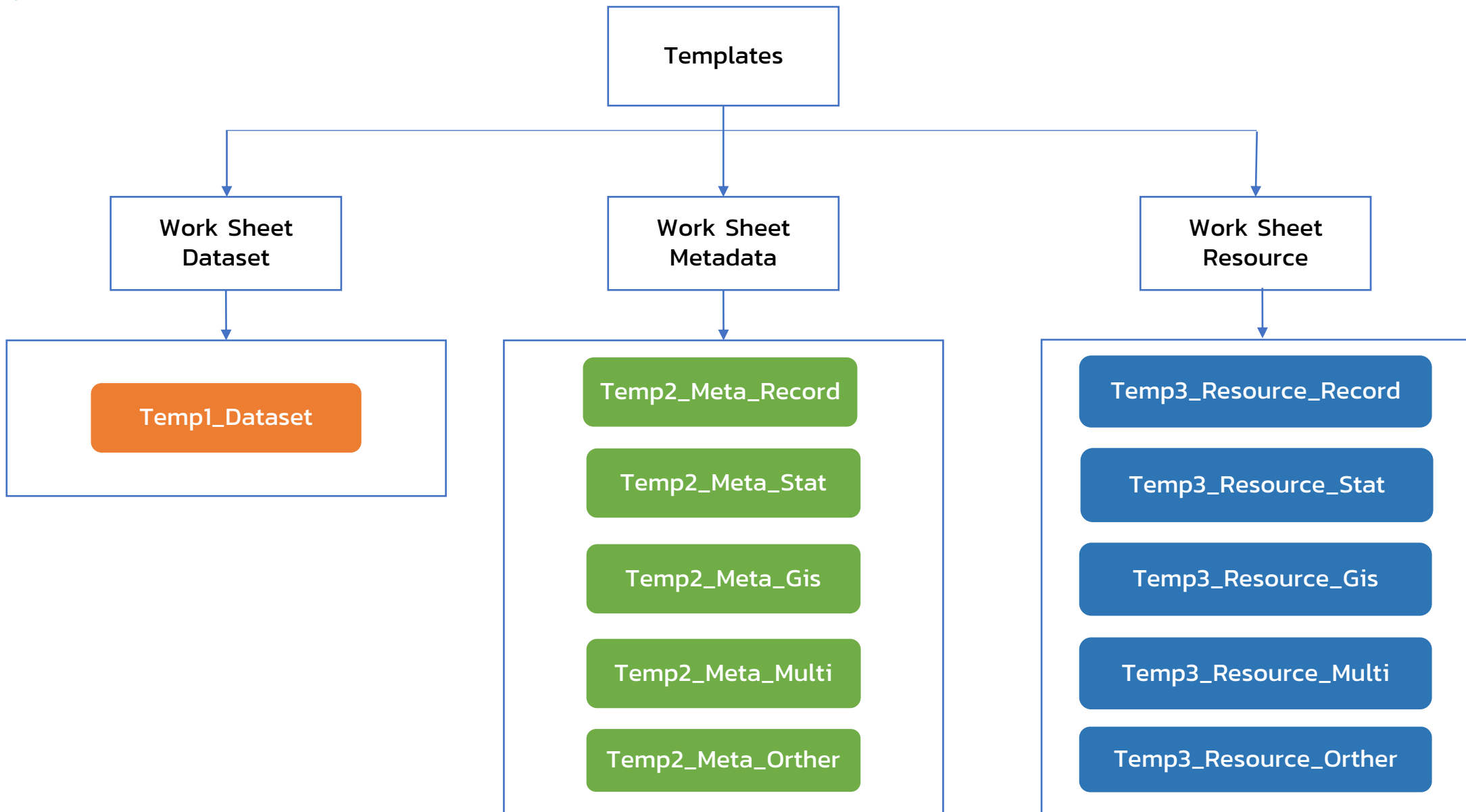
นามสกุลของไฟล์:

ลบ ปรับปรุงทรัพยากร

8.3 คลิก ถัดไป หากต้องการนำเข้าข้อมูลเดิมออก แล้วทำการนำเข้าใหม่ ดังข้อ 6 หรือสามารถแก้ไขฟิลด์อื่นๆที่ต้องการได้

คลิก ลบ หากต้องการลบข้อมูลนี้

8.4 คลิก ปรับปรุงทรัพยากรเพื่อบันทึกการแก้ไข





เงื่อนไขของ Sheet สำหรับทำ Data Importer

ข้อบังคับในทุก Templates

- ชื่อ Worksheet ต้องไม่เปลี่ยนไปจากที่กำหนด
- จำนวนคอลัมน์ต้องครบตามที่กำหนดในแต่ละ Work Sheet
- ต้องไม่เปลี่ยนข้อความหัวคอลัมน์
- ต้องไม่สลับลำดับที่ของคอลัมน์ในแต่ละ Work Sheet
- ในคอลัมน์ที่เป็นทางเลือกหากต้องการเลือกมากกว่า 1 ทางเลือก ให้พิมพ์ , เพื่อแบ่งแยก ซึ่ง Templates ที่เป็นนามสกุล XLSM สามารถเลือกได้มากกว่า 1 (Excel 2007 ขึ้นไป)
- การเริ่มต้นของแถวต้องตรงกัน



เงื่อนไขของ Sheet สำหรับทำ Data Importer

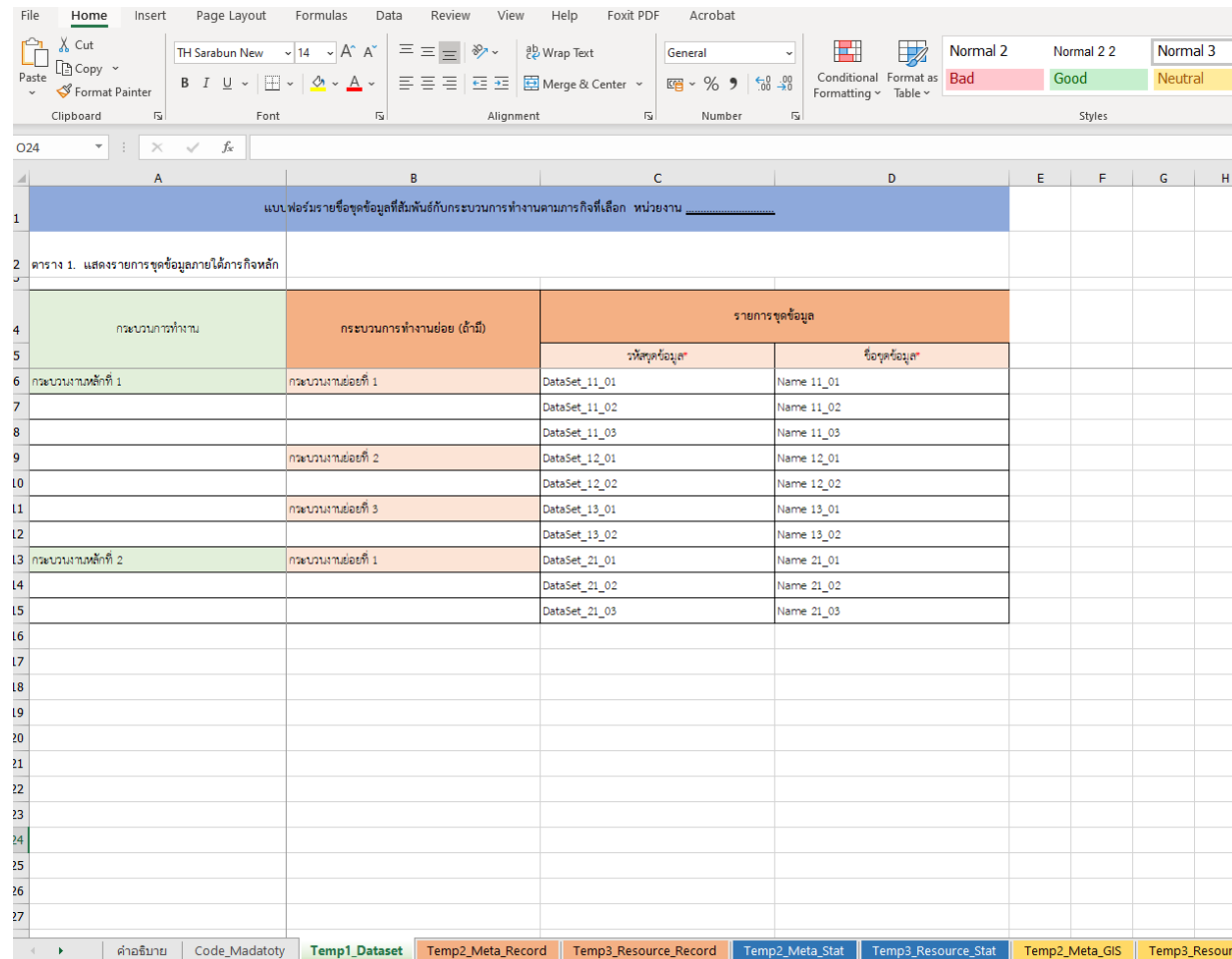
ข้อบังคับสำหรับไฟล์ Metadata : Temp2_Meta_

- คำอธิบายต้องมีครบตามที่กำหนดคือทั้งที่เป็นคำอธิบายบังคับ และ ทางเลือก ซึ่งขึ้นอยู่กับในแต่ละประเภทชุดข้อมูล
- แถวข้อมูลต้องเริ่มแถวที่ 6
- Header Fix แถวที่ 1 - 5
- กรณี Data Set มีหลาย Resource ให้กรอกใน Temp2_Meta_ เพียงแค่ 1 แถว แต่ใน Temp3_Resource_ ให้กรอกตามจำนวน Resource ที่มีโดยใช้รหัสชุดข้อมูลเป็น Key ในการเชื่อม
- ฟิลด์ใดที่มีตัวเลือก **อื่นๆ ระบุ.....** สามารถพิมพ์ค่าได้เลย เช่น 9.1 หน่วย ความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล หากมีการปรับข้อมูลทุกมิลลิวินาที ซึ่งไม่มีในตัวเลือก **สามารถพิมพ์ค่าได้เลย** โดยที่ไม่ต้องเลือก **อื่นๆ ระบุ.....**



การจัดการ Template เพื่อใช้งาน Dataset Importer

1. การปรับ Template ให้ตรงตามที่กำหนด

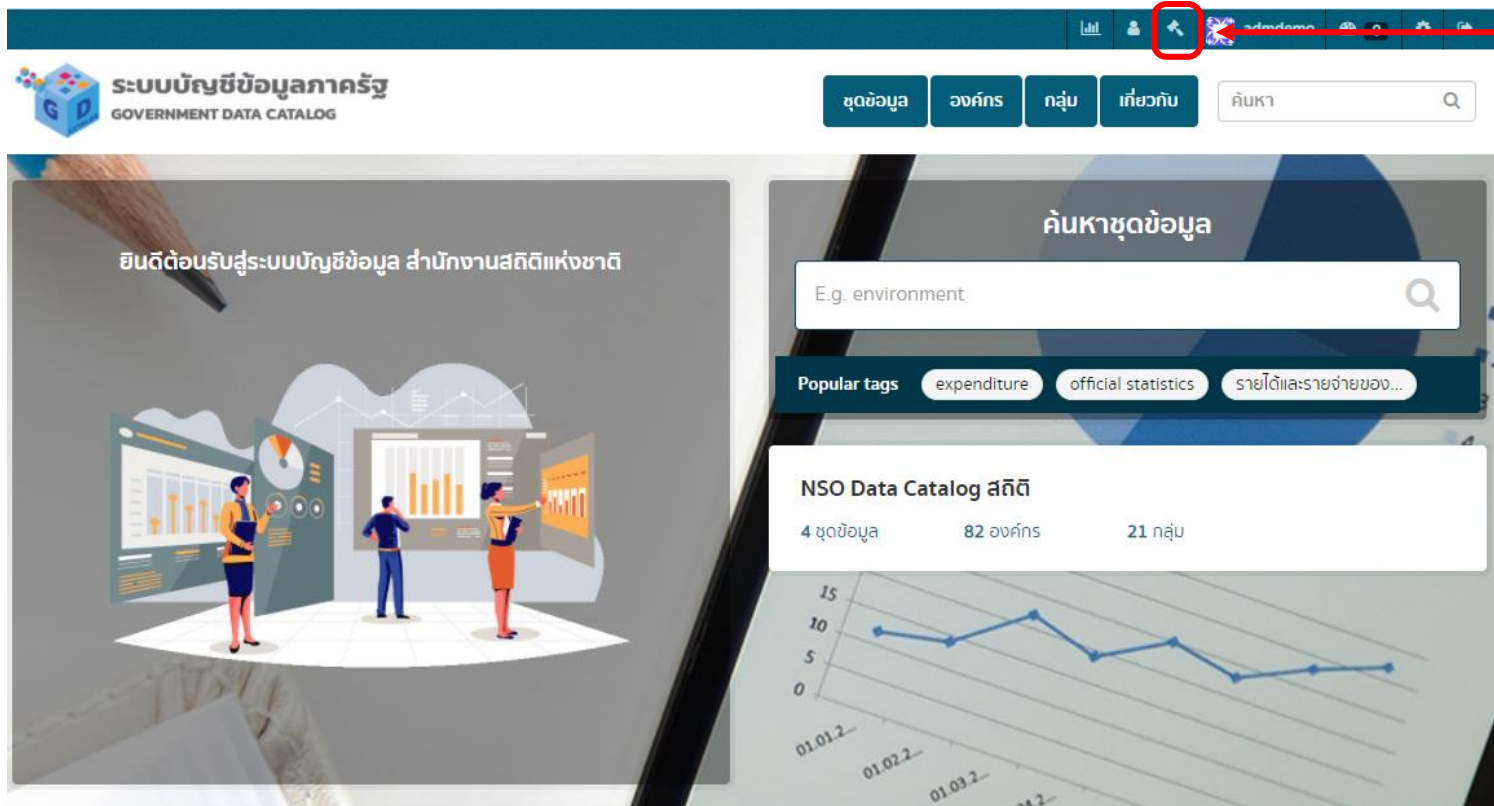


แบบฟอร์มรายชื่อชุดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงานตามภารกิจที่เลือก หน่วยงาน _____			
ตาราง 1. แสดงรายการชุดข้อมูลภายใต้ภารกิจหลัก			
กระบวนการทำงาน	กระบวนการทำงานย่อย (ถ้ามี)	รายการชุดข้อมูล	
		รหัสชุดข้อมูล*	ชื่อชุดข้อมูล*
กระบวนการหลักที่ 1	กระบวนการย่อยที่ 1	DataSet_11_01	Name 11_01
		DataSet_11_02	Name 11_02
		DataSet_11_03	Name 11_03
	กระบวนการย่อยที่ 2	DataSet_12_01	Name 12_01
		DataSet_12_02	Name 12_02
		DataSet_13_01	Name 13_01
	กระบวนการย่อยที่ 3	DataSet_13_02	Name 13_02
		DataSet_21_01	Name 21_01
		DataSet_21_02	Name 21_02
กระบวนการหลักที่ 2	กระบวนการย่อยที่ 1	DataSet_21_03	Name 21_03



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 2 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบด้วย Template ผ่านปุ่ม Dataset Importer



เลือกรูปค้อน



สถิติศาสนา ศิลปะ: วัฒนธรรม
0 ชุดข้อมูล



สถิติสุขภาพ
0 ชุดข้อมูล



สถิติแรงงาน
0 ชุดข้อมูล



สถิติการค้า และราคา
0 ชุดข้อมูล



สถิติการคลัง
0 ชุดข้อมูล



สถิติพลังงาน
0 ชุดข้อมูล



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 2 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบด้วย Template ผ่านปุ่ม Dataset Importer



ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

[ชุดข้อมูล](#) [องค์กร](#) [กลุ่ม](#) [เกี่ยวกับ](#)

Administer CKAN

As a sysadmin user you have full control over this CKAN instance. Proceed with care!

For guidance on using sysadmin features, see the CKAN sysadmin guide

[ผู้ดูแลระบบ](#) [การปรับแต่ง](#) [ถังขยะ](#) [Dataset Importer](#) [Base...](#)

admdemo

admin

default

wongsakorn

เลือกเมนู
Dataset Importer

📍 สำนักงานสถิติแห่งชาติ 120 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดีชั้น 2 ก.แจ้งวัฒนะ
กรุงเทพมหานคร 10210

☎ 0-214-17500-03

✉ gsic@nso.go.th

จำนวนผู้เข้าชม 2008
<https://gdhelppage.nso.go.th>

ภาษา:
ไทย



การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

วิธีที่ 2 การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบด้วย Template ผ่านปุ่ม Dataset Importer

admdemo 0

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ
GOVERNMENT DATA CATALOG

ชุดข้อมูล องค์การ กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

การ Import ชุดข้อมูลจากไฟล์ template

ผู้ดูแลระบบ การปรับแต่ง ถังขยะ Dataset Importer Banner Editor

เลือกองค์กรในระบบ:
ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

ชื่อองค์กรในไฟล์ template ที่จะนำเข้า: (หากไม่ระบุ จะนำเข้าทุกแถว):

Template File:
ไฟล์: อัปโหลด ลิงก์

สร้างคำ

ประมาณผล

จำนวนผู้เข้าชม 2199
https://gdhelp.nso.go.th

ภาษา: ไทย

รุ่นโปรแกรม 2021.03.19

เลือกองค์กร
ตามการเป็นเจ้าของข้อมูล

3

4

เลือกอัปโหลดหรือชี้ลิงก์
ไปที่อยู่ของ Template

5

คลิกประมวลผล



การประยุกต์ใช้ระบบบัญชีข้อมูลเป็นสมุดหน้าเหลืองในองค์กร

1. การค้นหาและการกรองตามความสนใจ
2. Data API และ Data Visualize เบื้องต้น
3. การทำงานร่วมกับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

1. การค้นหาและการกรองตามความสนใจ

🏠 / ชุดข้อมูล

🔍 ค้นหา

📄 เพิ่มชุดข้อมูล Add Statistic

ICT

พบ 909 ชุดข้อมูล

เรียงโดย: ความสัมพันธ์

🏠 / ชุดข้อมูล

🔍 ค้นหา

📄 เพิ่มชุดข้อมูล Add Statistic

ICT

พบ 83 ชุดข้อมูลสำหรับ "ICT"

เรียงโดย: ความสัมพันธ์

📄 ส่วนตัว การมีอุปกรณ์ ICT และการเข้าถึงบริการ ICT

ชุดข้อมูลนี้ไม่มีคำอธิบาย

PDF

📄 ส่วนตัว จำนวนบุคลากรในสถานประกอบการที่ปฏิบัติงานด้าน ICT

จำนวนบุคลากรในสถานประกอบการที่ปฏิบัติงานด้าน ICT

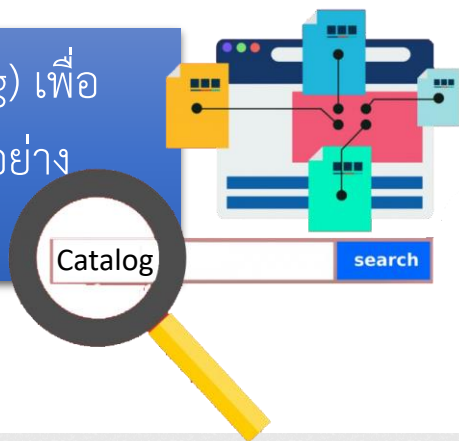
CSV

คำจำกัดความของลูกจ้างด้าน ICT

ICT คือ เทคโนโลยีที่ใช้จัดการสารสนเทศ การสื่อสาร เป็นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องตั้งแต่การรวบรวมการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล การพิมพ์ การสร้างงาน การสื่อสารข้อมูล ฯลฯ

CSV XLSX

สามารถค้นหาคำสำคัญ (Tag) เพื่อ
ค้นหาชุดข้อมูลที่ต้องการได้อย่าง
รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ



2. Data API และ Data Visualize เบื้องต้น



กลุ่มสารสนเทศด้านเศรษฐกิจ 0

ข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

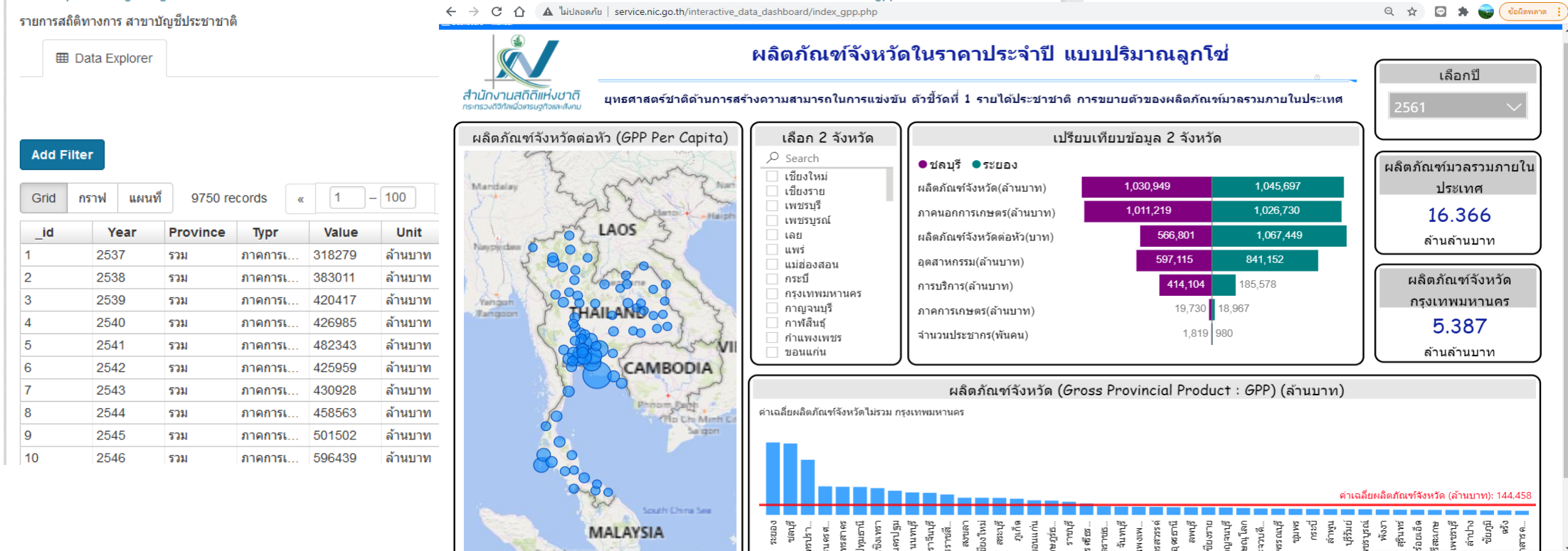
องค์กร / สำนักงานสถิติแห่งชาติ / กองสถิติสังคม / ผลิตภัณฑ์จังหวัดในราคาประจำปี ... / ผลิตภัณฑ์จังหวัดในราคาประจำปี ...

ผลิตภัณฑ์จังหวัดในราคาประจำปีแบบปริมาณลูกโซ่

จัดการ ดาวน์โหลด Data API

URL: <https://catalog.nso.go.th/dataset/929c45c8-4101-4f2b-a644-857420e889f1/resource/87849b7d-2cdd-47ca-8605-79939a456a41/download/data-gpp-thailand.xlsx>

สามารถเชื่อมต่อชุดข้อมูลแบบ API เพื่อนำเสนอข้อมูลแบบ Dash Board หรือนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อได้อัตโนมัติ



รายการสถิติทางการ สาขาบัญชีประชาชาติ

Data Explorer

Add Filter

Grid กราฟ แผนที่ 9750 records « 1 - 100

_id	Year	Province	Typr	Value	Unit
1	2537	รวม	ภาคการ...	318279	ล้านบาท
2	2538	รวม	ภาคการ...	383011	ล้านบาท
3	2539	รวม	ภาคการ...	420417	ล้านบาท
4	2540	รวม	ภาคการ...	426985	ล้านบาท
5	2541	รวม	ภาคการ...	482343	ล้านบาท
6	2542	รวม	ภาคการ...	425959	ล้านบาท
7	2543	รวม	ภาคการ...	430928	ล้านบาท
8	2544	รวม	ภาคการ...	458563	ล้านบาท
9	2545	รวม	ภาคการ...	501502	ล้านบาท
10	2546	รวม	ภาคการ...	596439	ล้านบาท

ผลิตภัณฑ์จังหวัดต่อหัว (GPP Per Capita)

เลือก 2 จังหวัด

เปรียบเทียบข้อมูล 2 จังหวัด

ผลิตภัณฑ์จังหวัด(ล้านบาท)	ชลบุรี	ระยอง
ผลิตภัณฑ์จังหวัด(ล้านบาท)	1,030,949	1,045,697
ภาคการเกษตร(ล้านบาท)	1,011,219	1,026,730
ผลิตภัณฑ์จังหวัดต่อหัว(บาท)	566,801	1,067,449
อุตสาหกรรม(ล้านบาท)	597,115	841,152
บริการ(ล้านบาท)	414,104	185,578
ภาคการเกษตร(ล้านบาท)	19,730	18,967
จำนวนประชากร(พันคน)	1,819	980

ผลิตภัณฑ์จังหวัดรวมภายในประเทศ

16.366

ล้านบาท

ผลิตภัณฑ์จังหวัด กรุงเทพมหานคร

5.387

ล้านบาท

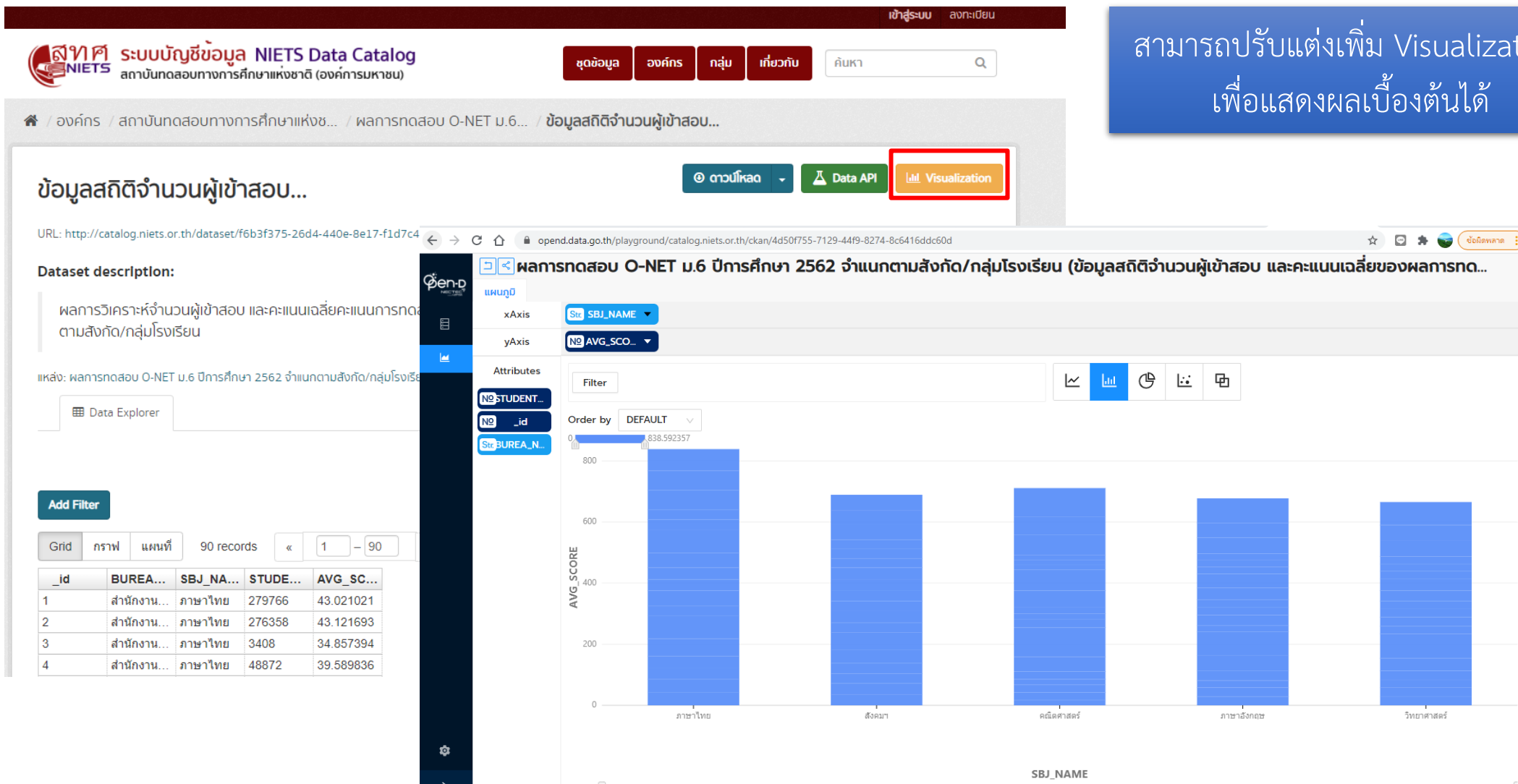
ผลิตภัณฑ์จังหวัด (Gross Provincial Product : GPP) (ล้านบาท)

ค่าเฉลี่ยผลิตภัณฑ์จังหวัดไม่รวม กรุงเทพมหานคร

ค่าเฉลี่ยผลิตภัณฑ์จังหวัด (ล้านบาท): 144.458

2. Data API และ Data Visualize เบื้องต้น

สามารถปรับแต่งเพิ่ม Visualization เพื่อแสดงผลเบื้องต้นได้



Dataset description:
ผลการวิเคราะห์จำนวนผู้เข้าสอบ และคะแนนเฉลี่ยคะแนนการทดสอบตามสังกัด/กลุ่มโรงเรียน

แหล่ง: ผลการทดสอบ O-NET ม.6 ปีการศึกษา 2562 จำแนกตามสังกัด/กลุ่มโรงเรียน

Visualization:
A bar chart showing the average score (AVG_SCORE) for different subjects (SBJ_NAME). The y-axis ranges from 0 to 800. The x-axis lists the subjects: ภาษาไทย, สังคมฯ, คณิตศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, and วิทยาศาสตร์. The chart shows that the average score for Thai Language is the highest, followed by Social Studies, Mathematics, English, and Science.

_id	BUREA...	SBJ_NA...	STUDE...	AVG_SC...
1	สำนักงาน...	ภาษาไทย	279766	43.021021
2	สำนักงาน...	ภาษาไทย	276358	43.121693
3	สำนักงาน...	ภาษาไทย	3408	34.857394
4	สำนักงาน...	ภาษาไทย	48872	39.589836

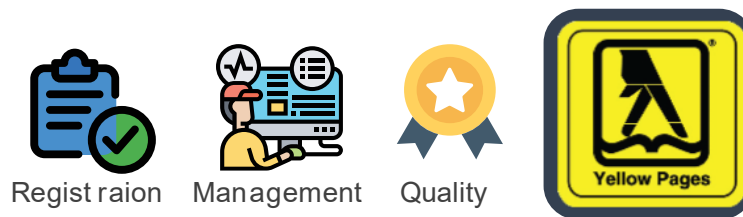
3. การทำงานร่วมกับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog)

Agency Data Catalog



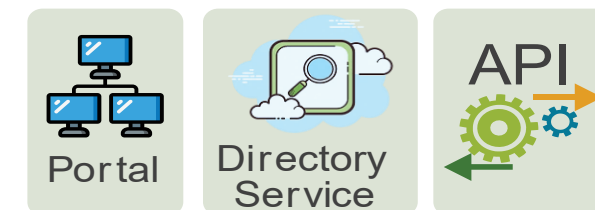
หน่วยงานภาครัฐจัดทำบัญชีข้อมูลตามมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล

GD Catalog Registration & Management



รวบรวม ลงทะเบียนและบริหารจัดการบัญชีข้อมูลภาครัฐ ตามประกาศหลักเกณฑ์มาจ

GD Catalog Service



ระบบบริการบัญชีข้อมูลภาครัฐ