

การใช้งานระบบสำหรับผู้สร้างข้อมูล ของหน่วยงาน (Data Editor)

- การใช้ Tag กับชุดข้อมูล
- การจัดการสิทธิ์ของ CKAN
- การนำเข้าชุดข้อมูล และ Metadata สู่มระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน
 - การสร้างชุดข้อมูล
 - การสร้างทรัพยากรข้อมูล
 - การจัดทำ Data Dictionary
- การแก้ไขคำอธิบายชุดข้อมูล และทรัพยากรข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน
 - การแก้ไขปรับปรุงชุดข้อมูล
 - การแก้ไขปรับปรุงทรัพยากรข้อมูล
- การกำหนดกลุ่มให้ชุดข้อมูล
- ความเคลื่อนไหวของชุดข้อมูล

การใช้ TAG กับชุดข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการค้นหาข้อมูล

Tag



คำสั่งการ

กระชับ

สอดคล้องกับชุดข้อมูล

ไม่มีเป้าประสงค์เพื่อใช้จัดกลุ่ม

การจัดการสิทธิ์ของ CKAN มี 2 ประเภท

การจัดการสิทธิ์แต่ละประเภท แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. การจัดการสิทธิ์ภายใต้เว็บไซต์

- ไม่ได้สมัครใช้งาน
- สมาชิก (Member)
- ผู้ดูแลระบบ (System administrator)

2. การจัดการสิทธิ์ภายใต้องค์กร (Organization)

- สมาชิก (Member)
- บรรณาธิการ (Editor)
- ผู้ดูแล (Admin)

การอนุญาต (Authorization)	การจัดการสิทธิ์ภายใต้เว็บไซต์			การจัดการสิทธิ์ภายใต้องค์กร (Organization)		
	ไม่ได้สมัครใช้งาน	สมาชิก (Member)	ผู้ดูแลระบบ (System administrator)	สมาชิก (Member)	บรรณาธิการ (Editor)	ผู้ดูแล (Admin)
1. การกำหนดสิทธิ์ภายในองค์กร (Organization) ได้ (ผู้ดูแล, บรรณาธิการ, สมาชิก)	✖	✖	✔	✖	✖	✔
2. มี API Key	✖	✔	✔	✔	✔	✔
3. ดูชุดข้อมูลที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ (Public)	✔	✔	✔	✔	✔	✔
4. ดูชุดข้อมูลได้ทั้งที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ (Public) และชุดข้อมูลที่ปิด (Private) ภายในองค์กร (Organization) ได้	✖	✖	✔	✔	✔	✔
5. เพิ่ม/แก้ไข/ลบองค์กร (Organization) ของข้อมูล (Datasets)	✖	✖	✔	✖	✖	✖
6. เพิ่ม/แก้ไข/ลบกลุ่ม (Groups) ของข้อมูล (Datasets) ภายในองค์กร (Organization) ได้	✖	✖	✔	✖	✖	✖
7. เพิ่ม/แก้ไข/ลบชุดข้อมูล (Datasets) ภายในองค์กร (Organization) ได้	✖	✖	✔	✖	✔	✔
8. การกำหนดการเผยแพร่ชุดข้อมูลเป็นสาธารณะ (Public) หรือชุดข้อมูลที่ปิด (Private)	✖	✖	✔	✖	✔	✔

เข้าสู่ระบบ

ชุดข้อมูล

องค์กร

กลุ่ม

เกี่ยวกับ

ค้นหา



ยินดีต้อนรับสู่ระบบ Thai-GDC

พื้นที่สำหรับใส่ข้อความสั้นๆ แนะนำภาพรวมของ CKAN หรือของโซท์ เรายังไม่มีข้อความ แนะนำมาให้ในส่วนนี้ แต่จะมีให้ในอนาคต



ค้นหาชุดข้อมูล:

E.g. environment

Popular tags

ทดสอบ

test

ทดสอบ1

สถิติ

3 ชุดข้อมูล

3 องค์กร

1 กลุ่ม

เข้าสู่ระบบ

ชุดข้อมูล

องค์กร

กลุ่ม

เกี่ยวกับ

ค้นหา



1. **คลิกเข้าสู่ระบบ**

🏠 / เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน?

กรุณารอกฟอร์มการกู้คืนรหัสผ่านเพื่อตั้งค่า
รหัสผ่านใหม่

ลืมรหัสผ่าน?

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้:

รหัสผ่าน:

จดจำฉัน

2. **กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน คลิกเข้าสู่ระบบ**

เข้าสู่ระบบ

5. เพิ่มคำอธิบายชุดข้อมูล (Business Metadata) ของชุดข้อมูลนั้นๆ โดยดูได้จาก Template 2

🏠 / ชุดข้อมูล / สร้างชุดข้อมูล

🔽 กรุณาเลือกประเภทของชุดข้อมูล

- ข้อมูลระเบียบ
- ข้อมูลสถิติ
- ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
- ข้อมูลหลากหลายประเภท
- ข้อมูลประเภทอื่นๆ

5.1 **คลิกเลือกประเภทชุดข้อมูล**

1 สร้างชุดข้อมูล 2 เพิ่มข้อมูล

* ประเภทชุดข้อมูล ⓘ :
ข้อมูลระเบียบ

* ชื่อชุดข้อมูล ⓘ : **5.2** กรอกชื่อชุดข้อมูล

ตัวอย่าง: หัวข้อที่สื่อความหมาย

* URL: training2.gdcatalog.go.th/dataset/<dataset code> **5.3** **คลิก “แก้ไข” เพื่อกำหนด URL เพื่อชี้ถึงแหล่งที่อยู่ของชุดข้อมูล โดยการกรอกรหัสชุดข้อมูล (*รหัสห้ามซ้ำกัน*)**

* องค์กร ⓘ : **5.4** **คลิกเลือกองค์กรตามการเป็นเจ้าของข้อมูล**

training_GD

* การเข้าถึง ⓘ : **5.5** **คลิกเลือกการเข้าถึงชุดข้อมูล หากต้องการเปิดเผย เลือก “สาธารณะ” หากต้องการใช้เฉพาะในองค์กรเลือก “ส่วนตัว”**

ส่วนตัว

ยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog ⓘ : **5.6** **คลิก “ยินยอม” คือยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog และสามารถแจ้งลงทะเบียนได้**

ยินยอม
ไม่ยินยอม
ยินยอม

ชื่อฝ่ายหรือกลุ่มงาน

รหัสชุดข้อมูลห้ามมีเว้นวรรค ให้ใช้ - หรือ _ แทน และต้องเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขเท่านั้น ไม่ใช่เครื่องหมายหรืออักขระพิเศษ

5.

เพิ่มคำอธิบายชุดข้อมูล (Business Metadata) ของชุดข้อมูลนั้นๆ โดยดูได้จาก Template 2

🏠 / ชุดข้อมูล / สร้างชุดข้อมูล

▼ กรุณาเลือกประเภทของชุดข้อมูล

- ข้อมูลระเบียบ
- ข้อมูลสถิติ
- ข้อมูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่
- ข้อมูลหลากหลายประเภท
- ข้อมูลประเภทอื่นๆ

1 สร้างชุดข้อมูล 2 เพิ่มข้อมูล

* ประเภทชุดข้อมูล ⓘ :
ข้อมูลระเบียบ

* ชื่อชุดข้อมูล ⓘ :
ตัวอย่าง: หัวข้อที่สื่อความหมาย

* URL: training2.gdcatalog.go.th/dataset/<dataset code> แก้ไข ⓘ

* องค์กร ⓘ :
training_GD

การเข้าถึง ⓘ :
สาธารณะ

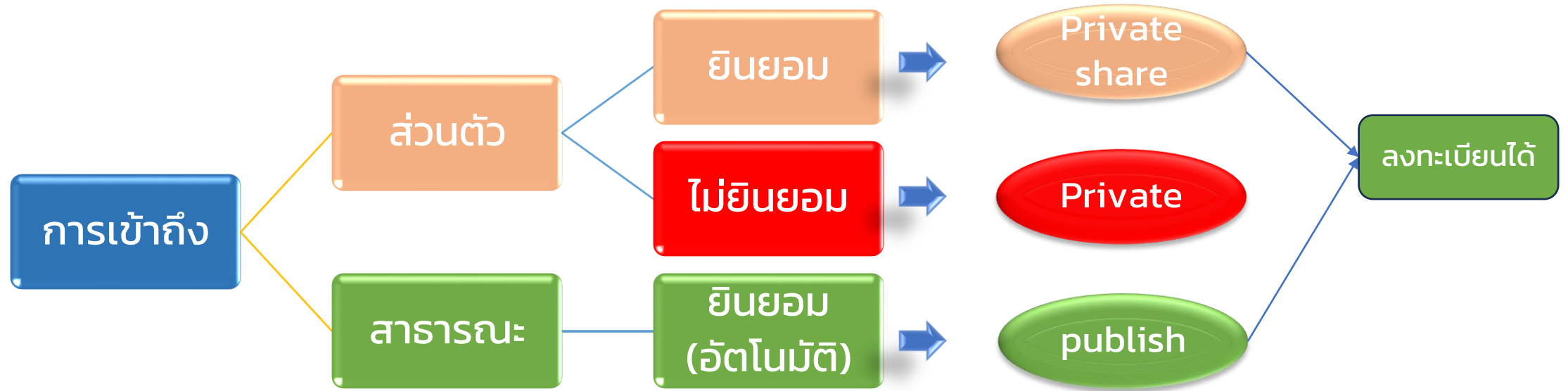
* ชื่อฝ่ายงานสำหรับติดต่อ ⓘ :
ชื่อฝ่ายหรือกลุ่มงาน

* อีเมลสำหรับติดต่อ ⓘ :
department@org.go.th

5.5

คลิกเลือกการเข้าถึงชุดข้อมูล หากต้องการเปิดเผย เลือก “สาธารณะ” (ตัวเลือกยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog จะไม่ปรากฏ)

คำอธิบายเพิ่มเติม: การเข้าถึงชุดข้อมูล



การนำเข้าข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

Update 5.7 กรอกชื่อฝ่ายงานสำหรับผู้ติดต่อ

Update 5.8 กรอกอีเมลสำหรับติดต่อ

5.9 กรอกคำสำคัญ

5.10 กรอกรายละเอียด

5.11 คลิกเลือกวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้อง (เลือกได้มากกว่า 1)

5.12 กรอกหน่วยความถี่ของการปรับปรุง

5.13 กรอกค่าความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล

5.14 กรอกขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือพื้นที่

5.15 กรอกแหล่งที่มา

5.16 คลิกเลือกรูปแบบการเก็บข้อมูล(เลือกได้มากกว่า 1)

การนำเข้าชุดข้อมูลขึ้นระบบผ่านการ key-in

Update 5.17 กรอกหมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมชาติข้อมูลภาครัฐ
ข้อมูลสาธารณะ

NEW 5.18 ชั้นความลับของข้อมูลภาครัฐ

Update 5.19 กรอกสัญญาให้ใช้ข้อมูล
สัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล

<p>ชื่อโครงการนำข้อมูล :</p> <p>ชื่อโครงการนำข้อมูล</p> <p>You can use Markdown formatting here</p>	5.20	เงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูล
<p>ผู้สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการ :</p>	5.21	ผู้สนับสนุนหรือผู้ร่วมดำเนินการ
<p>หน่วยงานที่ดูแลข้อมูล :</p>	5.22	หน่วยงานที่ดูแลข้อมูล
<p>URL :</p> <p>URL ที่สามารถเข้าถึงรายละเอียดของข้อมูล</p>	5.23	URL
<p>ภาษาที่ใช้ :</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> ไทย<input type="checkbox"/> อังกฤษ<input type="checkbox"/> จีน<input type="checkbox"/> บังกลาเทศ<input type="checkbox"/> ฝรั่งเศส<input type="checkbox"/> สเปน<input type="checkbox"/> เยอรมนี<input type="checkbox"/> อิตาลี<input type="checkbox"/> ญี่ปุ่น<input type="checkbox"/> เกาหลี<input type="checkbox"/> ฟิลิปปินส์<input type="checkbox"/> เวียดนาม<input type="checkbox"/> ออสเตรเลีย<input type="checkbox"/> อินเดีย<input type="checkbox"/> รัสเซีย<input type="checkbox"/> อื่นๆ <p>โปรดระบุ</p>	5.24	ภาษาที่ใช้

วันที่เริ่มต้นสร้าง ⓘ :	5.25	กรอกวันที่เริ่มต้นสร้าง
วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด ⓘ :	5.26	กรอกวันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด
ชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสูง ⓘ :	5.27	กรอกข้อมูลที่มีคุณค่าสูง
ข้อมูลอ้างอิง ⓘ :	5.28	กรอกข้อมูลอ้างอิง

* ฟิลด์ที่ต้องการ

ต่อไป: เพิ่มข้อมูล

5.29

คลิกเพิ่มข้อมูล

กรรพการใหม่ ← กรรพการทั้งหมด

ไฟล์:

อัปโหลด ลิงก์

* ชื่อ:

จำนวนผู้ใช้งานทำ จำนวนคนกลุ่มอายุ เวิร์ด

รายละเอียด:

คำอธิบายที่เขียนประยชน์ต่อข้อมูล

You can use Markdown formatting here

เชื่อมโยงในการเข้าถึงข้อมูล:

เชื่อมโยงเพื่อให้สามารถเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลได้

You can use Markdown formatting here

หน่วยที่ย่อยที่สุดของการจัดเก็บข้อมูล:

วันที่เริ่มต้นสร้าง:

dd/mm/yyyy

วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด:

dd/mm/yyyy

นามสกุลของไฟล์:

CSV

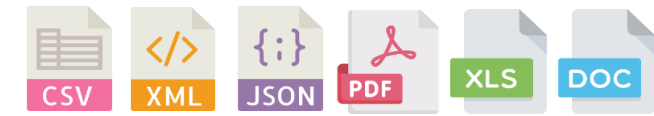
บันทึกและเพิ่มรายการ

6 การนำเข้าข้อมูลผ่านการชี้ลิงก์ไฟล์

6.1 การนำเข้าข้อมูลเข้าผ่านการชี้ลิงก์ไฟล์ ให้คลิก “ลิงก์”

6.1.1 กรอกที่อยู่ลิงก์ โดยดูรายละเอียดจาก Template 3

6.1.2 กรอกชื่อ นามสกุลของไฟล์ดูได้จาก Template 3



6.1.3 กรณีที่ชุดข้อมูลนั้นมีเพียง 1 ไฟล์ ให้คลิก “เพิ่ม”

6.1.4 กรณีที่ชุดข้อมูลนั้น ๆ มีหลายมิติ หรือหลายไฟล์ ให้ทำการคลิก “บันทึกและเพิ่มรายการ” เพิ่มรายการข้อมูลถัดไป

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมจาก https://gdhelppage.nso.go.th/p00_03_013.html

การจัดทำ Data Dictionary

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ข้อมูล อองค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

2. คลิกเลือก "การจัดการ"

รายงานข้อมูลด้านฉาบปทกิจสงคร... / อองค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านฉาบปทกิจสงคร...

รายงานข้อมูลด้านฉาบปทกิจสงคร... สงคราะห์_gduser_19

ผู้ติดตาม 0 [ติดตาม](#)

อองค์กร

[จัดการ](#) + เพิ่มทรัพยากรใหม่

รายงานข้อมูลด้านฉาบปทกิจสงคราะห์_gduser_19

ข้อมูลจำนวนการฉาบปทกิจสงคราะห์ภาครัฐและสมาคมฉาบปทกิจสงคราะห์

ข้อมูลและทรัพยากร

XLS	รายงานสถิติจำนวนการฉาบปทกิจสงคราะห์ภาครัฐและสมาคมฉาบปทกิจสงคราะห์ สถิติจำนวนการฉาบปทกิจสงคราะห์ภาครัฐและสมาคมฉาบปทกิจสงคราะห์	1 downloads	สำรวจ
XLS	test	0 downloads	สำรวจ

V(220101) กฎหมายกับ... การช่วยเหลือ การช่วยเหลือทางสังคม... การฉาบปทกิจสงคราะห์

ข้อมูลเพิ่มเติม

ไฟล์	ค่า
* ประเภทข้อมูล <i>i</i>	ข้อมูลสถิติ
ยินยอมให้นำชื่อข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog <i>i</i>	ยินยอม

training_GD
ไม่มีคำอธิบายสำหรับอองค์กรนี้

สังคม

training-admin

ชุดข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

หน้า / องค์การ / training_GD / test1 / test1 / แก้ไข

test1

นามสกุลของไฟล์
CSV

แก้ไขทรัพยากร จัดเก็บข้อมูล **Data Dictionary** Views

← ทรัพยากรทั้งหมด ๓ ชมทรัพยากร

ฟิลด์ 1. region (text)

Type Override:

ป้ายกำกับ:

รายละเอียด:

You can use Markdown formatting here

6. กรอกชื่อฟิลด์ที่สื่อความหมายชัดเจน

7. กรอกคำอธิบายของฟิลด์ทำการ

กรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบทุก รายการที่ปรากฏในตารางทรัพยากร

ฟิลด์ 3. value (numeric)

Type Override:

กรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบทุก
รายการที่ปรากฏในตารางทรัพยากร

ป้ายกำกับ:

ค่าของข้อมูล

รายละเอียด:

ตัวเลขที่แสดงค่าของข้อมูล

You can use Markdown formatting here

 บันทึก

8.

คลิกเลือก “บันทึก”

การแก้ไขคำอธิบายชุดข้อมูล และทรัพยากรข้อมูล บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน



8. การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร (จากปุ่ม “จัดการ”)

ชุดข้อมูล

องค์กร

กลุ่ม

เกี่ยวกับ

ค้นหา



🏠 / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสภาพปกิจสงคร... / แก้ไข

รายงานข้อมูลด้านสภาพปกิจ
สงคราะห์_gduser_19

ผู้ติดตาม
0

✎ แก้ไขข้อมูลเมตา

☰ ทรัพยากร

👁 ดูชุดข้อมูล


+ เพิ่มทรัพยากรใหม่

☰ Reorder resources


8.1

คลิกที่รายการทรัพยากรที่ต้องการแก้ไข



รายงานสถิติจำนวนการณานปกิจสงคราะห์ภาครัฐและสมาคมณานปกิจสงคราะห์  1 downloads
สถิติจำนวนการณานปกิจสงคราะห์ภาครัฐและสมาคมณานปกิจสงคราะห์



test  0 downloads

การแก้ไขคำอธิบายชุดข้อมูล และทรัพยากรข้อมูล บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

8. การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร (จากปุ่ม “จัดการ”)

หน้าจอสื่อการแก้ไขทรัพยากรข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

ปุ่ม: ชุดข้อมูล, องค์กร, กลุ่ม, เกี่ยวกับ, ค้นหา

เส้นทาง: / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรม

แก้ไขทรัพยากร
ที่จัดเก็บข้อมูล
Data Dictionary
Views
← ทรัพยากรทั้งหมด
ชมทรัพยากร

ไฟล์: ถอดถอน

* ชื่อ ⁱ:

รายละเอียด ⁱ:
You can use Markdown formatting here

สถิติทางการ:

นามสกุลของไฟล์ ⁱ: au

ปรับปรุงทรัพยากร

8.1.1 แก้ไขทรัพยากร

8.1.1.1 คลิก ถอดถอน หากต้องการนำข้อมูลเดิมออก แล้วทำการนำเข้าใหม่ ดังข้อ 6 หรือสามารถแก้ไขฟิลด์อื่นๆที่ต้องการ

8.1.1.2 คลิก ปรับปรุงทรัพยากรเพื่อบันทึกการแก้ไข

คลิก ลบ หากต้องการลบข้อมูลนี้

การแก้ไขคำอธิบายชุดข้อมูล และทรัพยากรข้อมูล บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

8. การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร (จากปุ่ม “จัดการ”)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

ชุดข้อมูล | องค์กร | กลุ่ม | เกี่ยวกับ | ค้นหา

หน้าหลัก / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสภาพปณกิจสงคร... / รายงานสถิติจำนวนการณปณกิจส... / แก้ไข

รายงานสถิติจำนวนการณปณกิจ
สงคราะห์ภาครัฐและสมาคณปณกิจ
สงคราะห์

นามสกุลของไฟล์
XLSX

แก้ไขทรัพยากร | ที่จัดเก็บข้อมูล | **Data Dictionary** | Views | < ทรัพยากรทั้งหมด | ชมทรัพยากร

ฟิลด์ 1. region (text)

Type Override:

ป้ายกำกับ:
ภาค

รายละเอียด:
ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ กทม.

รายละเอียด:
คำของข้อมูล

You can use Markdown formatting here

บันทึก

8.3.3.2 คลิกบันทึก

8.1.3 การแก้ไข Data Dictionary

8.3.3.1 เลือกฟิลด์ที่ต้องการแก้ไข

การแก้ไขคำอธิบายชุดข้อมูล และทรัพยากรข้อมูล บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน



8. การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร: จากปุ่ม “สำรวจ”

ชุดข้อมูล

องค์กร

กลุ่ม

เกี่ยวกับ

ค้นหา



หน้าหลัก / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรม...

รายงานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรม
สงเคราะห์_gduser_19

ผู้ติดตาม

0

+ ติดตาม

องค์กร



ชุดข้อมูล

กลุ่ม

ความเคลื่อนไหว

จัดการ

+ เพิ่มทรัพยากรใหม่

รายงานข้อมูลด้านสถาปัตยกรรมสงเคราะห์_gduser_19

ข้อมูลจำนวนการสถาปัตยกรรมสงเคราะห์ภาครัฐและสมาคมสถาปัตยกรรมสงเคราะห์

ข้อมูลและทรัพยากร

8.2 คลิก สำรวจ > แก้ไข



รายงานสถิติจำนวนการสถาปัตยกรรมสงเคราะห์ภาครัฐและสมาคมสถาปัตยกรรมสงเคราะห์ 1 downloads



test 0 downloads

สำรวจ -

ดูตัวอย่าง

ดาวน์โหลด

แก้ไข

V(220101) กฎหมายกับ...

การช่วยเหลือ

การช่วยเหลือทางสังคม...

การสถาปัตยกรรมสงเคราะห์

การแก้ไขคำอธิบายชุดข้อมูล และทรัพยากรข้อมูล บนระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน

8.

การแก้ไขข้อมูลและทรัพยากร (จากปุ่ม “จัดการ”)

ชุดข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

หน้าแรก / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสภาพปนกิจสงคร... / แก้ไข

รายงานข้อมูลด้านสภาพปนกิจ
สงคราะห์_gduser_19

แก้ไขข้อมูลเมตา ทรัพยากร

ดูชุดข้อมูล

8.2

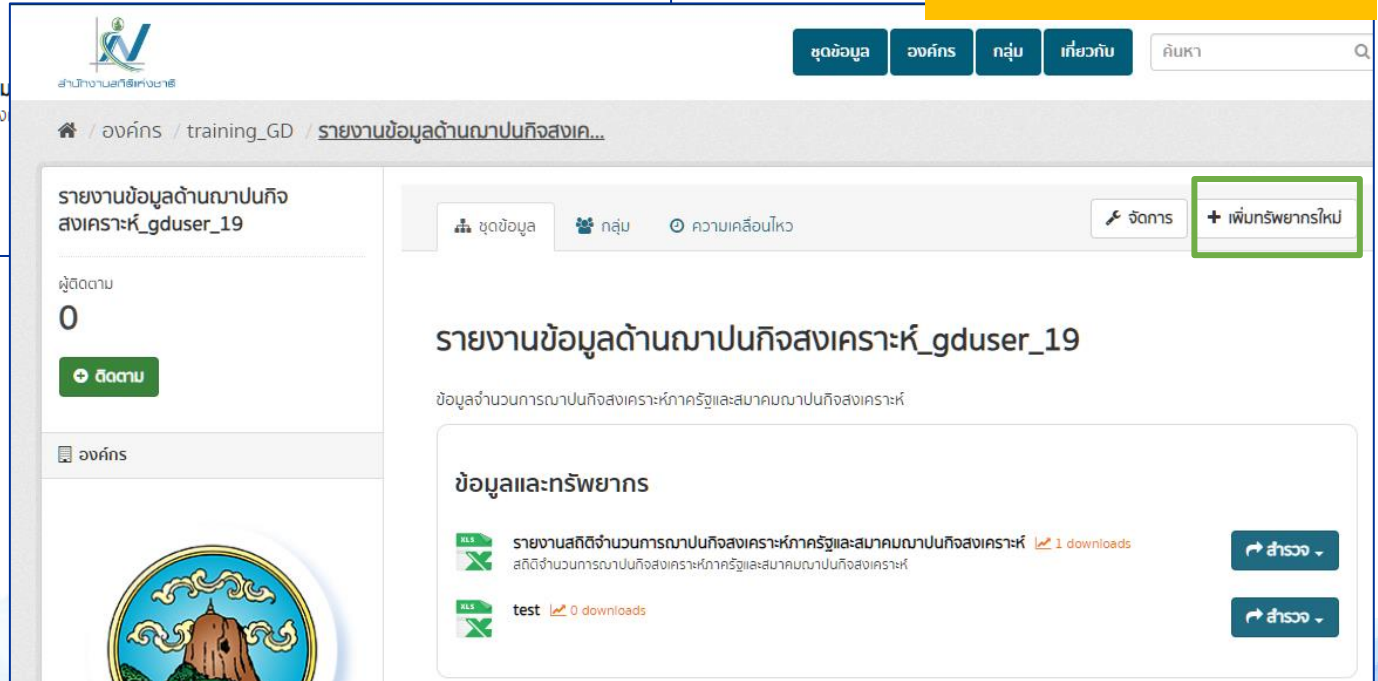
คลิก เมื่อต้องการเพิ่ม
ทรัพยากรใหม่

เพิ่มทรัพยากรใหม่ Reorder resources

รายงานสถิติจำนวนการฉนปทนกิจสงคราะห์ภาครัฐและสน
สถิติจำนวนการฉนปทนกิจสงคราะห์ภาครัฐและสผคณปนทนกิจสง

test 0 downloads

หรือคลิก “เพิ่มทรัพยากร
ใหม่” ที่หน้าแรกของชุดข้อมูล



ชุดข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา

หน้าแรก / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสภาพปนทนกิจสงคร...

รายงานข้อมูลด้านสภาพปนทนกิจ
สงคราะห์_gduser_19

ชุดข้อมูล กลุ่ม ความเคลื่อนไหว จัดการ เพิ่มทรัพยากรใหม่

ผู้ติดตาม
0

ติดตาม

องค์กร

รายงานข้อมูลด้านสภาพปนทนกิจสงคราะห์_gduser_19

ข้อมูลจำนวนการฉนปทนกิจสงคราะห์ภาครัฐและสผคณปนทนกิจสงคราะห์

ข้อมูลและทรัพยากร

	รายงานสถิติจำนวนการฉนปทนกิจสงคราะห์ภาครัฐและสผคณปนทนกิจสงคราะห์ สถิติจำนวนการฉนปทนกิจสงคราะห์ภาครัฐและสผคณปนทนกิจสงคราะห์	1 downloads	
	test	0 downloads	


[ชุดข้อมูล](#)
[องค์กร](#)
[กลุ่ม](#)
[เกี่ยวกับ](#)



🏠 / องค์กร / training_GD / รายงานข้อมูลด้านสภาพปศอ...

รายงานข้อมูลด้านสภาพปศอ สงเคราะห์_gduser_19

ผู้ติดตาม

0

+ ติดตาม

📄 องค์กร



training_GD

[ชุดข้อมูล](#)
[กลุ่ม](#)
[ความเคลื่อนไหว](#)

🗑️ จัดการ

+ เพิ่มทรัพยากรใหม่

รายงานข้อมูลด้านสภาพปศอสงเคราะห์_gduser_19

ข้อมูลจำนวนการสภาพปศอสงเคราะห์ภาครัฐและสมาคมสภาพปศอสงเคราะห์

ข้อมูลและทรัพยากร



รายงานสถิติจำนวนการสภาพปศอสงเคราะห์ภาครัฐและสมาคมสภาพปศอสงเคราะห์ 1 downloads

↪️ สืบค้น



test 0 downloads

↪️ สืบค้น

V(220101) กฎหมายกับ...

การช่วยเหลือ

การช่วยเหลือทางสังค...

การสภาพปศอสงเคราะห์

ข้อมูลเพิ่มเติม

ไฟล์

ค่า



GOVERNMENT
DATA CATALOG
SMART PLUS

THANK YOU



สำนักงานสถิติแห่งชาติ