การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

สำนักงานสติติแห่งชาติ

การใช้งาน CKAN สำหรับผู้จัดการระบบ

(System Administrator)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

การใช้งาน CKAN สำหรับผู้จัดการระบบ (System Administrator)



การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ



การเตรียมข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

การเตรียมข้อมูล



รายชื่อองค์กร (ศูนย์/กอง/สำนัก)

- บัญชีผู้ใช้งาน (ผู้ใช้งานและสิทธิ์การใช้งาน)
- รายชื่อกลุ่ม (กลุ่มของชุดข้อมูล)
- โลโก้ , รูปภาพ , ภาพพื้นหลัง (สำหรับปรับแต่งหน้าหลัก)





รายชื่อองค์กร (<u>https://gdhelppage.nso.go.th/data/04/files/template_org.xlsx</u>)

หมายถึง รายชื่อ ศูนย์/กอง/สำนัก ที่เป็นเจ้าของชุดข้อมูล

No	Name	URL_Name	
1	กองสถิติสังคม	social-statistics	
2	กองสถิติเศรษฐกิจ	economic-statistics	
3	ศูนย์เทคโนโลยารสนเทศและการสื่อสาร	technology	



บัญชีผู้ใช้งาน (<u>https://gdhelppage.nso.go.th/data/04/files/template_user.xlsx</u>)

หมายถึง ข้อมูลผู้ใช้งานภายในหน่วยงานที่เป็นเจ้าของชุดข้อมูล

No	Full Name	Username	Password	Email	Role name
1	กองสถิติสังคม	userxxxx	****	xxxxx@nso.go.th	Admin
2	กองสถิติสังคม (กลุ่มงาน)	userxxxx	****	xxxxx@nso.go.th	Editor
3	กองสถิติเศรษฐกิจ สังคม	userxxxx	****	xxxxx@nso.go.th	Admin
4	กองสถิติเศรษฐกิจ สังคม (กลุ่มงาน)	userxxxx	****	xxxxx@nso.go.th	Editor
5	ศูนย์เทคโนโลยารสนเทศและการสื่อสาร	userxxxx	****	xxxxx@nso.go.th	Admin

การเตรียมบัญชีผู้ใช้งาน



- การตั้งรหัสผ่านที่ดี ประกอบด้วย
 - ความยาวตั้งแต่ 8 ตัวอักษรขึ้นไป
 - มีตัวอักษร (a-z, A-Z)
 - มีตัวเลข (0-9)
 - มีเครื่องหมายหรืออักขระพิเศษ (!@#\$%^&*)
- การส่งรหัสบัญชีผู้ใช้งาน
 ต้องเป็นไฟล์ที่เข้ารหัส





จายชื่อกลุ่ม (<u>https://gdhelppage.nso.go.th/data/04/files/template_group.xlsx</u>)

หมายถึง ชื่อกลุ่มของข้อมูล เพื่อใช้ในการจัดกลุ่มของชุดข้อมูล ที่มีลักษณะที่ใกล้เคียง หรือเหมือนกัน

No	Name	URL_Name	
1	สถิติแรงงาน	os-01	=
2	สถิติการขนส่งและโลจิสติกส์	os-02	ſΙΞ
3	สถิติเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	os-03	₀





💠 โลโก้

= ขนาดรูปโดยประมาณ 300(W) x 60(H) Pixel

🛠 รูปภาพ

= ขนาดรูปโดยประมาณ 420(W) x 200(H) Pixel

พื้นหลัง

= ขนาดรูปโดยประมาณ 1280(W) x 720(H) Pixel

** ขนาดไฟล์ไม่ควรเกิน 5 MB







ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ



การปรับแต่งหน้าหลัก

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

เนื้อหา

- การเปลี่ยนชื่อไซต์
- การใส่รูป Logo
- การปรับเปลี่ยนสีของเว็บไซต์
- การปรับแต่งโดยใช้ CSS (ตัวอย่าง)
- การเปลี่ยนข้อความเกริ่นน้ำของเว็บไซต์
- การเปลี่ยนข้อความของหน้าเกี่ยวกับ
- การใส่ข้อมูล Footer (ที่อยู่ , เบอร์โทร , อีเมล)
- การเปลี่ยนรูปภาพที่แสดงหน้าเว็บไซต์ (Promoted Banner)
 การเปลี่ยนภาพพื้นหลัง
- การเปลี่ยนรูปไอคอนของเว็บไซต์



ปรับแต่งที่เมนู "การปรับแต่ง"

ปรับแต่งที่เมนู

"Banner Editor



- 1. เข้าใช้งานระบบบัญชีข้อมูลด้วยสิทธิ์แอดมินหลัก (Sysadmin)
- 2. คลิกที่เมนูรูปค้อน

		<u>lan</u>	s 🔸 🕻	วรินธร โมรินทร์	232 0 \$\$ €
ชุดข้อมูล	องค์กร	กลุ่ม	เกี่ยวกับ	ค้นหา	Q

3. เมนูการปรับแต่งหน้าหลักจะมีด้วยกัน 2 เมนู คือ "<u>การปรับแต่ง</u>" และ "<u>Banner Editor</u>"

								h
ชื่อไชด์: หัวข้อของ CKAN นี้ ซึ่งจะใช้ในส่วนต่างๆ	🔦 ຜູ້ດູແລຣະບບ	🗹 การปรับแต่ง	🖻 ຄັ້งขยะ	Dataset Importer	🖌 Banner Editor			
ของ CKAN.							\sim	
รูปแบบ: เลือกจากรายการดัวเลือกที่มี เพื่อให้ สามารถดอตต่างเป็นคลได้พบแรวอย่ำว	ชื่อไชต์:							
						•		5

การปลี่ยนชื่อไซต์



แก้ไขในหัวข้อ ชื่อไซต์

ชื่อไชต์: หัวข้อของ CKAN นี้ ซึ่งจะใช้ในส่วนต่างๆ ของ CKAN.	🔦 ผู้ดูแลระบบ 🗹 การปรับแต่ง 💼 กังขยะ 🧆 Dataset Importer 🎤 Banner Editor
รูปแบบ: เลือกจากรายการตัวเลือกที่มี เพื่อให้ สามารถตกแต่งหน้าตาได้แบบรวดเร็ว	ชื่อไชต์:
ป้ายกำกับโลโก้: โลโก้ที่จะแสดงในส่วนหัวของแม่ แบบของ CKAN ทั้งหมด	CKAN
เกี่ยวกับ: ข้อความส่วนนี้จะแสดงใน หน้าเที่ยวกับ ของ CKAN	คำอธิบายของไชต์:
ข้อความเกริ่นนำ : ข้อความส่วนนี้จะแสดงใน หน้า หลัก ของ CKAN เพื่อเป็นการต้อนรับผู้ที่เข้ามา	Site logo:
CSS ที่กำหนดเอง: โค๊ด CSS ที่จะแสดงใน <head> ของทุกหน้า หากคุณต้องการปรับแต่ง แม่แบบเพิ่มเติม เราขอแนะนำให้อ่านเอกสาร</head>	https://gdcatalog.go.th/assets/images/province_logo/chiangrai.png
อ้างอิง	ູຮູປແບບ:
หน้าหลัก: สำหรับเลือกรูปแบบการจัดเรียงของ โมดูลที่มีเตรียมไว้ให้	Default



🕺 ยินดีต้อนรับ - NSO Data Catalo	og 🗙	🐞 ยินดีต้อนรับ ·	Government Data Ca	× (🗩 แท็บใหม่
← → C G					



การใส่รูป Logo



แก้ไขในหัวข้อ Site logo

-	
ชื่อไชต์: หัวข้อของ CKAN นี้ ซึ่งจะใช้ในส่วนต่างๆ ของ CKAN.	🔦 ผู้ดูแลระบบ 🗹 การปรับแต่ง 💼 กังขยะ 📤 Dataset Importer 🖌 Banner Editor
รูปแบบ: เลือกจากรายการตัวเลือกที่มี เพื่อให้ สามารถตกแต่งหน้าตาได้แบบรวดเร็ว	ชื่อไชต์:
ป้ายกำกับโลโก้: โลโก้ที่จะแสดงในส่วนหัวของแม่ แบบของ CKAN ทั้งหมด	CKAN
เกี่ยวทับ: ข้อความส่วนนี้จะแสดงใน หน้าเที่ยวกับ ของ CKAN	คำอธิบายของไซต์:
ข้อความเกริ่นนำ: ข้อความส่วนนี้จะแสดงใน หน้า หลัก ของ CKAN เพื่อเป็นการต้อนรับผู้ที่เข้ามา	Site logo:
CSS ที่กำหนดเอง: โคัด CSS ที่จะแสดงใน <head> ของทุกหน้า หากคุณต้องการปรับแต่ง เม่แบบเพิ่มเติม เราขอแนะนำให้อ่านเอกสาร</head>	https://gdcatalog.go.th/assets/images/province_logo/chiangrai.png
ວ້ານອື່ນ	รปแบบ:
หน้าหลัก: สำหรับเลือกรูปแบบการจัดเรียงของ โมดูลที่มีเตรียมไว้ให้	Default

การแสดงผลเมื่อแก้ไขแล้ว





การปรับเปลี่ยนสีของเว็บไซต์



แก้ไขในหัวข้อ รูปแบบ

หลัก ของ CKAN เพื่อเป็นการต้อนรับผู้ที่เข้ามา CSS ที่กำหนดเอง: โค๊ด CSS ที่จะแสดงใน <head> ของทุกหน้า หากคุณต้องการปรับแต่ง แม่แบบเพิ่มเติม เราขอแนะนำให้อ่านเอกสาร</head>	Site logo: https://gdcatalog.go.th/assets/images/province_logo/chiangrai.png	UGNDGN
อ้างอิง หน้าหลัก: สำหรับเลือกรูปแบบการจัดเรียงของ โมดูลที่มีเตรียมไว้ให้	ŞUIIUU: Default	~
	หน้าหลัก:	
	Introductory area, search and stats	~





การปรับแต่งโดยใช้ CSS (ตัวอย่าง)



แก้ไขในหัวข้อ CSS ที่กำหนดเอง

CSS ที่กำหนดเอง:

```
.masthead {
  background-color: rgba(137, 209, 217, 0.1);
} /*ช่องด้านบน*/
.homepage {
  background-color: rgba(137, 209, 217, 0.1);
} /*พื้นหลังบริเวณของกลุ่ม*/
.site-footer {
  background-color: #003647;
} /*footer*/
.module:first-child .module-heading {
  border-radius: 0px ;
  background-color: rgb(061 141 184 / 5%);
} /*กลุ่ม(ก่อน)*/
.module:first-child .module-heading:hover {
```

```
background-color: rgb(061 141 184 / 40%);
} /*กลุ่ม(หลัง)*/
```



Color Code : https://color.adobe.com/explore

การปรับแต่งโดยใช้ CSS (ตัวอย่าง)



> การแสดงผลเมื่อแก้ไขแล้ว

				2	Ш 🔨	demo-admin	88 0 🕸 🕩	
🔀 ckan		ชุดข้อมูล	องค์กร	กลุ่ม	เกี่ยวกับ	ค้นหา	Q	
	11.11.11	1011-11	10 ± 4	h (14	16. S.		10°	Y.

สถิติแรงงาน 2 ชุดข้อมูล	สถิติประชากรศาสตร์ ประชากรและเคหะ 6 ชุดข้อมูล	
		2

การปรับแต่งโดยใช้ CSS (ตัวอย่าง)



การแสดงผลเมื่อแก้ไขแล้ว





การเปลี่ยนข้อความเกริ่นน้ำของเว็บไซต์



แก้ไขในหัวข้อ ข้อความเกริ่นนำ

ข้อความเทริ่นนำ:	
ข้อความบนหน้าหลัก	
You can use Markdown formatting here	
เกี่ยวกับ:	
ข้อความบนหน้า	





ของ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์





การเปลี่ยนข้อความของหน้าเกี่ยวกับ



แก้ไขในหัวข้อ เกี่ยวกับ

You can use Markdown formatting here	
เกี่ยวกับ:	
ข้อความบนหน้า	
You can use Markdown formatting here	"
ที่อยู่หน่วยงาน (footer):	



การแสดงผลเมื่อแก้ไขแล้ว

การใช้ Markdown

- > ขนาดอักษร
 - # ขนาดอักษร 1
 ## ขนาดอักษร 2
 ### ขนาดอักษร 3
 #### ขนาดอักษร 4

ขนาดอักษร 1
ขนาดอักษร 2
ขนาดอักษร 3
ขนาดอักษร 4







การใช้ Markdown









การใส่ข้อมูล Footer (ที่อยู่ , เบอร์โทร , อีเมล)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ 120 ศูนย์ราช กรงเทพมหานคร 10210 ajulinoruan liakinosena

- ≽ แก้ไขในหัวข้อ
 - ที่อยู่ : ที่อยู่หน่วยงาน
 - เบอร์โทร : เบอร์โทรหน่วยงาน
 - อีเมล : อีเมลหน่วยงาน
 - รวมลิงก์ : ลิงก์ที่ต้องการใส่

	ที่อยู่หน่วยงาน (footer):		
	You can use Markdown formatting here	h	
	เบอร์โทรหน่วยงาน (footer):		
	You can use Markdown formatting here	ĥ	
	อีเมลหน่วยงาน (footer):		
	You can use Markdown formatting here	h	
	รวมสั่งค์นโยบายเว็บไซด์ (footer):		
	You can use Markdown formatting here	ß	
		-10	
ารเฉลิมพระเกียรติ 80 พ	ขรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดีชั้น 2 ถ.แจ้งวัฒนะ		จำบวนผัช้าชน 495492
			https://catalog.nso.go.th
		ภาษา:	•
		Powered by: 🔀 ckan Øen-d	รุ่นโปรแกรม: 1.4.1
		สนับสนุนระบบ Thai-GDC โดย สำนักงานสถิติแห่งชาติ	วันที่: 2021-11-25



การเปลี่ยนรูปภาพที่แสดงหน้าเว็บไซต์ (Promoted Banner)



แก้ไขในหัวข้อ Promoted Banner

🗿	
Promoted banner: ภาพในส่วนแนะนำเว็บไซต์	🔦 ຜູ້ດູແລຣະບບ 🗹 การปรັບແຕ່ນ 🖻 ຄັນขຍະ 🚯 Dataset Importer 🥜 Banner Editor
Search background: ภาพพนหลงสวนคนหา ชุดข้อมูลในหน้าหลัก	Promoted banner:
Favicon: ไอคอนประจำเว็บไซต์	2021-10-16-025945.760111.jpg
	Search background:

> การแสดงผลเมื่อแก้ไขแล้ว





การเปลี่ยนภาพพื้นหลัง



แก้ไขในหัวข้อ Search background

Search background: URL ของรูปภาพ:	
2021-07-16-022209.671690MicrosoftTeams-image-1.png	DGR





การเปลี่ยนภาพพื้นหลัง



ตัวอย่าง

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช <u>https://catalog.dnp.go.th</u>



กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง <u>https://dmcr.gdcatalog.go.th</u>



การเปลี่ยนรูปไอคอนของเว็บไซต์



แก้ไขในหัวข้อ Site favicon

2021-07-16-022209.671690Microsofffeams-image-1.prg	liouliou
Site favicon: URL ของรูปภาพ:	
2021-07-16-022209.679244gdlogo.ico	uenpen
	ปรับปรุงการปรับแต่ง

> การแสดงผลเมื่อแก้ไขแล้ว

Ń	บันดีต้อนรับ - NSO Data Catalog	×	W.	บินดีต้อนรับ - Government Data Ca 🗙	0	แท็บใหม่
\leftarrow	→ C G					







ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

สำนักงานสติติแห่งชาติ



สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ





การสร้างองค์กร

การสร้างบัญชีผู้ใช้งาน
 การสร้างกลุ่ม



การสร้างองค์กร



1. คลิกที่เมนู "องค์กร" 2. คลิก "เพิ่มองค์กร"

		🔟 🛎 🔩 💮 วรินธร โมรินทร์ 🙆 💿 🌣 🗭 ชุดข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา Q
 	เพิ่มองค์กร	
ในองค์กร ขึ้นอยู่กับสิทธิ์ที่ผู้ใช้ดังกล่าวมี	พบ 6 องค์กร	เรียงโดย: เรียงชื่อตามลำดับตัวอักษร (ก-ฮ) ~



3. กรอกข้อมูลขององค์กรที่ต้องการสร้าง จากนั้นคลิก "สร้างองค์กรใหม่"

) อะไรคือองค์กร?	
งค์กรสามารถถูกใช้ในการสร้าง จัดการ และ	สร้างองค์กรใหม่
เผยแพรชุดขอมูล ฝูใช้อาจมิได้มากกว่าหนึ่งหน้าที ในองค์กร ขึ้นอยู่กับสิทธิ์ที่ผู้ใช้ดังกล่าวมี	ชื่อ:
	องค์กรของฉัน
	* URL: localhost/organization/ <mark><organization< mark=""> แก้ไข</organization<></mark>
	รายละเอียด:
	ข้อมูลเบืองต้นเทียวกับองค์กรของฉัน
	You can use Markdown formatting here
	รูปภาพ:
	🕼 อัพโหลด 🛛 🚱 ลิงท์
	Parent:
	None - top level





รายละเอียด
กำหนดชื่อองค์กรที่ต้องการ
เมื่อคลิกที่ แก้ไข ระบบจะแสดงช่องสำหรับกำหนดชื่อ URL ขององค์กรที่ต้องการ
กำหนดข้อมูลสำหรับอธิบายเกี่ยวกับองค์กรของท่าน
กำหนดรูปภาพองค์กร
กำหนดลำดับชั้นของการแบ่งส่วนภายในหน่วยงานของท่าน



1. กรณีที่ท่านไม่ได้ login เข้าสู่ระบบให้คลิกที่เมนู "ลงทะเบียน"



 กรณีที่ท่าน login เข้าสู่ระบบแล้วให้พิมพ์ /user/register ต่อท้าย URL เว็บไซต์ เช่น https://demo.gdcatalog.go.th/user/register

$\leftarrow \rightarrow C$ a demo.gdcatalog.go.tr/user/register	\leftrightarrow \rightarrow G		demo.gdcatalog.go.th	/user/register	Ē 1	
---	-----------------------------------	--	----------------------	----------------	-----	--

การสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (ต่อ)



2. กรอกข้อมูลของผู้ใช้งาน จากนั้นคลิก "สร้างบัญชี"

ทำไมถึงต้องลงทะเบียน?		
สร้างชุดข้อมูล กลุ่ม และ อื่นๆ	ลงทะเบียนสำหรับบัญชีใหม่	
	* ชื่อผู้ใช้:	
	username	
	ชื่อเต็ม:	
	สมชาย ใจกว้าง	
	* อีเมล:	
	somchai@example.com	
	* รหัสผ่าน:	
	* ยืนยัน:	
	* ฟิลด์ที่ต้องการ	
	สร้างบัญชี	H


หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อผู้ใช้ :	กำหนดชื่อผู้ใช้ที่ต้องการ (ต้องเป็นอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กและ ตัวเลข ส่วนอักขระพิเศษใช้ได้เฉพาะ _ และ - เท่านั้น
ชื่อเต็ม :	กรอกชื่อ – นามสกุลผู้ใช้
อีเมล :	กรอกอีเมลของผู้ใช้
รหัสผ่าน :	กำหนดรหัสผ่านที่ต้องการ (ต้องมีความยาว 8 ตัวอักษรขึ้นไป)
ยืนยัน :	กำหนดรหัสผ่านที่ต้องการ (รหัสเดียวกันกับที่กรอกในช่องรหัสผ่าน)

การสร้างกลุ่ม



1. คลิกที่เมนู "กลุ่ม" 2. คลิก "เพิ่มกลุ่ม"

		🔟 🛔 🔦 👬 วรินธร โมรินทร์ 🙆 👩 🌣 Թ
a and a state of the state of t		ชุดข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา Q
希 / กลุ่ม		
กลุ่มคืออะไร?		
คุณสามารถใช้กลุ่ม CKAN ในการสร้างและ จัดการชุดข้อแล ไม่ว่าจะเป็นการสร้าง	เพิ่มกลุ่ม	
แค็ดตาล็อกสำหรับชุดข้อมูลสำหรับโปรเจ็คต์ ทีม หรือธีม หรือเป็นวิธีง่ายๆ ในการให้ผู้ค้าหาชุด	ค้นหากลุ่ม	Q
ข้อมูลของคุณได้		ເຮັດນໂດຍ.
		UDO'II

การสร้างกลุ่ม (ต่อ)



3. กรอกข้อมูลของกลุ่มที่ต้องสร้าง จากนั้นคลิก "สร้างกลุ่ม"

0 กลุ่มคืออะไร?	
คุณสามารถใช้กลุ่ม CKAN ในการสร้างและ ด้ออรรองอยู่อนๆ ไม่อ่อวานี้แต่อรรว้อน	สร้างกลุ่ม
แค็ตตาล็อกสำหรับชุดข้อมูลสำหรับโปรเจ็คต์ ทีม	ชื่อ:
หรือธีม หรือเป็นวิธีง่ายๆ ในการให้ผู้ค้าหาชุด ข้อมลของคณได้	กลุ่มของฉัน
	* URL: localhost/group/ <mark><group< mark=""> แก้ไข</group<></mark>
	รายละเอียด:
	ข้อมูลเบื้องต้นเที่ยวกับกลุ่มของฉัน
	You can use Markdown formatting here
	รูปภาพ:
	🕰 อัพโหลด 😡 สิงท์
	* ฟิลด์ที่ต้องการ





หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อ :	กำหนดชื่อกลุ่มที่ต้องการ
URL :	เมื่อคลิกที่ แก้ไข ระบบจะแสดงช่องสำหรับกำหนดชื่อ URL ของ กลุ่มที่ต้องการ
รายละเอียด :	กำหนดข้อมูลสำหรับอธิบายเกี่ยวกับกลุ่ม
รูปภาพ :	กำหนดรูปภาพกลุ่ม





ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ



การให้สิทธิ์ผู้ใช้งาน

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ













การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานภายใต้เว็บไซต์ (https://gdhelppage.nso.go.th/p00_04_020.html)

	การจัดการสิทธิ์ภายใต้เว็บไซต์		
การอนุญาต (Authorization)	ไม่ได้สมัครใช้งาน	สมาชิก (Member)	ผู้ดูแลระบบ (System administrator)
1. การกำหนดสิทธิ์ภายในองค์กร (Organization) ได้ (ผู้ดูแล, บรรณาธิการ,สมาชิก)	×	×	~
2. มี API Key	×	*	~
3. ดูชุดข้อมูลที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ (Public)	~	*	~
4. ดูชุดข้อมูลได้ทั้งที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ (Public) และชุดข้อมูลที่ปกปิด (Private) ภายในองค์กร (Organization) ได้	×	×	~
5. เพิ่ม/แก้ไข/ลบองค์กร (Organization) ของข้อมูล (Datasets)	×	×	~
6. เพิ่ม/แก้ไข/ลบกลุ่ม (Groups) ของข้อมูล (Datasets) ภายในองค์กร (Organization) ได้	×	×	~
7. เพิ่ม/แก้ไข/ลบชุดข้อมูล (Datasets) ภายในองค์กร (Organization) ได้	×	×	*
8. การกำหนดการเผยแพร่ชุดข้อมูลเป็นสาธารณะ (Public) หรือชุดข้อมูลที่ ปกปิด (Private)	×	×	~





การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานภายใต้องค์กร (https://gdhelppage.nso.go.th/p00_04_020.html)

	การจัดการสิทธิ์ภายใต้องค์กร (Organization)		
การอนุญาต (Authorization)	สมาชิก (Member)	บรรณาธิการ (Editor)	ผู้ดูแล (Admin)
1. การกำหนดสิทธิ์ภายในองค์กร (Organization) ได้ (ผู้ดูแล, บรรณาธิการ,สมาชิก)	×	×	*
2. มี API Key	*	~	~
3. ดูชุดข้อมูลที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ (Public)	*	~	*
4. ดูชุดข้อมูลได้ทั้งที่เผยแพร่เป็นสาธารณะ (Public) และชุดข้อมูลที่ปกปิด (Private) ภายในองค์กร (Organization) ได้	~	~	~
5. เพิ่ม/แก้ไข/ลบองค์กร (Organization) ของข้อมูล (Datasets)	×	×	×
6. เพิ่ม/แก้ไข/ลบกลุ่ม (Groups) ของข้อมูล (Datasets) ภายในองค์กร (Organization) ได้	×	×	×
7. เพิ่ม/แก้ไข/ลบชุดข้อมูล (Datasets) ภายในองค์กร (Organization) ได้	×	*	*
8. การกำหนดการเผยแพร่ชุดข้อมูลเป็นสาธารณะ (Public) หรือชุดข้อมูลที่ ปกปิด (Private)	×	~	~

การให้สิทธิ์ผู้ใช้งาน



1. เลือกองค์กรที่ต้องการให้สิทธิ์ผู้ใช้งาน

		ชุดข้อมูล องค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นหา	Q
🖀 / องค์กร			
0 อะไรคือองค์กร?			
องค์กรสามารถถูกใช้ในการสร้าง จัดการ และเผย แพร่ชุดข้อมูล ผู้ใช้อาจมีได้มากกว่าหนึ่งหน้าที่ใน องค์กร ขึ้นอยู่กับสิทธิ์ที่ผู้ใช้ดังกล่าวมี	พีมองศ์กร		Q
	พบ 31 องค์กร	เรียงโดย: เรียงชื่อตามลำดับ	เต้วอักษร (ก-ฮ) 🗸
	 กรมปศุสัตว์ กรมการปกครอง กองสถิติสังคม กองสถิติสังคม กรมทรัพยากรน้ำ กรมวิชาการเกษตร กองสถิติเศรษฐกิจ 		

การให้สิทธิ์ผู้ใช้งาน



2. คลิกที่ "จัดการ"

	ชุดข้อมูลองค์	ักร กลุ่ม เกี่ยวกับ ค้นห	n Q
希 / องค์กร / กองสถิติสังคม			
	📥 ชุดข้อมูล 🥑 ความเคลื่อนไหว 🚯 เกี่ยวกับ		🖋 จัดการ
	🖬 ເพิ่มชุดข้อมูล 🊺 🏠 Import from template		
าองสถิติสังคม าองสถิติสังคม ว่ามต่อ	ค้นหาชุดข้อมูล		Q
• กองสถิติสังคม	 Include Sub-Organizations WU 2 ชดข้อมล 	เรียงโดย: ความสัมพันธ์	· ·
ง้ติดตาม ชดข้อมล			





3. เลือกเมนู "สมาชิก" 4. คลิกที่ "เพิ่มสมาชิก"

希 / องค์กร / กองสถิติสังคม / จ้	ัดการ		
	🕼 แก้ไข 🛔 ชุดข้อมูล	📽 สมาชิก	ิ แทกจง
	🕀 เพิ่มสมาชิก		
กองสถิติสังคม	1 member		
กองสถิติสังคม	ૡૢૻૺૺૺૺૺૺૺૺ	หน้าที่	
อานตอ	demo-admin	ผู้ดูแลระบบ	بر ۲
• กองสถิติสังคม			





5. ในช่อง "ชื่อผู้ใช้" ให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้งานที่ต้องการ แล้วเลือกผู้ใช้งานจากรายการแสดง

	🕼 แก้ไข 🚠 ชุดข้อมูล 🕍 สมาชิก	พอง พอง мом мом
	เพิ่มสมาชิก	🗲 กลับไปยังสมาชิกทั้งหมด
กองสถิติสังคม กองสถิติสังคม	ผู้ใช้งานที่มีอยู่ก่อนแล้ว : ถ้าคุณต้องการเพิ่มผู้ใช้ที่มีอยู่ กรุณาค้นหาชื่อด้านล่างนี้	
อ่านต่อ	ชื่อผู้ใช้ พ	
• กองสถิติสังคม	w sutthida	Ŧ
ปี มีหน้าที่อะไร?	warinthon	
Admin: เพิ่ม/แก้ไข/ลบ ชุดข้อมูล และจัดการ สมาชิกขององค์กร	weeraphatl wongsakorn	เพิ่มสมาชิก
บรรณาธิการ :สามารถเพิ่มหรือแก้ไขชุดข้อมูลแต่	wongsakom-tongpad	





6. ในช่อง "หน้าที่" ให้ทำการเลือกสิทธิ์ที่ต้องการให้กับผู้ใช้งาน และคลิกที่ "เพิ่มสมาชิก"

	🕜 แก้ไข 🚠 ชุดข้อมูล 📽 สมาชิก	👁 มุมมอง
	เพิ่มสมาชิก	🗲 กลับไปยังสมาชิกทั้งหมด
าสถิติสังคม สถิติสังคม เอ	ผู้ใช้งานที่มีอยู่ก่อนแล้ว : ถ้าคุณต้องการเพิ่มผู้ใช้ที่มีอยู่ กรุณาค้นหาชื่อด้านล่างนี้ warinthon	
กองสถิติสังคม	หน้าที่: สมาชิก	
่หน้าที่อะไร?		٩
iin:เพิ่ม/แก้ไข/ลบ ชุดข้อมูล และจัดการ ชิกขององค์กร	ผู้ดูแลระบบ บรรณาธิการ	
นาธิการ: สามารถเพิ่มหรือแก้ไขชุดข้อมูลแต่ พรรกจัดการสมาชิกองค์กรได้	สมาชิก	





7. หากต้องการลบหรือแก้ไข ให้คลิกที่ 🕑 🎽 ที่อยู่ด้านหลังของชื่อสมาชิกที่ต้องการ

	🕼 แก้ไข 🛔 ชุดข้อมูล	📽 สมาชิก	👁 มุมมอง
	🕀 เพิ่มสมาชิก		
าองสถิติสังคม	3 member		
ไม่มีคำอธิบายสำหรับองค์กรนี้	ૡૢૻૺૺઌૻ	หน้าที่	
• กองสถิติสังคม	demo-admin	ผู้ดูแลระบบ	* ×
	ckan_assist_01	บรรณาธิการ	× ×





ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

การเพิ่มชุดข้อมูล

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

Dataset Importer Template การเพิ่มชุดข้อมูลแบบปกติ การเพิ่มชุดข้อมูลแบบ Dataset Importer ภาพอธิบายการเพิ่มทรัพยากรข้อมูล (Resource)ภาพ

Template 1 (<u>https://gdhelppage.nso.go.th/data/0_01/files/Template-GD-Catalog-01.1.xlsx</u>)

แบบฟอร์มรายชื่อ	ขุดข้อมูลที่สัมพันธ์กับกระบวนการทำงานตามการ	กิจที่เลือก หน่วยงาน	<u></u>
ตาราง 1. แสดงรายการชุดข้อมูลภายใต้การกิจห	ลัก		
 ภารกิจหลักที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดำเนินการ. 			
2. Focus Area ที่เกี่ยวข้อง			
3. ประเด็นการดำเนินงานภายใต้ Focus Area			
 เป้าหมายการนำชุดข้อมูลไปใช้ประโยชน์ 			
 หน่วยงานที่คาดว่าจะนำชุดข้อมูลไปใช้ประโยง 	ณ์	1	
กระบวนการทั่งงาน	กระบวนการทำงานย่อย (ถ้ามี)	รายการ	ขุดข้อมูล
		รหัสชุดข้อมูล*	ชื่อชุดข้อมูล*
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1	รหัสชุดข้อมูล* DataSet_11_01	ชื่อชุดข้อมูล* Name 11_01
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1	รหัสซุดข้อมูล* DataSet_11_01 DataSet_11_02	ชื่อชุดข้อมูล* Name 11_01 Name 11_02
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1	รหัสซุดข้อมูล" DataSet_11_01 DataSet_11_02 DataSet_11_03	ชื่อชุดข้อมูล* Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1 กระบวนงานย่อยที่ 2	<mark>รหัสชุดข้อมูล"</mark> DataSet_11_01 DataSet_11_02 DataSet_11_03 DataSet_12_01	ชื่อชุดข้อมูล" Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03 Name 12_01
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1 กระบวนงานย่อยที่ 2	รหัสซุดข้อมูล* DataSet_11_01 DataSet_11_02 DataSet_11_03 DataSet_12_01 DataSet_12_02	ชื่อชุดข้อมูล* Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03 Name 12_01 Name 12_02
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1 กระบวนงานย่อยที่ 2 กระบวนงานย่อยที่ 3	<mark>รหัสซุดข้อมูล*</mark> DataSet_11_01 DataSet_11_02 DataSet_11_03 DataSet_12_01 DataSet_12_02 DataSet_13_01	ชื่อชุดช้อมูล* Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03 Name 12_01 Name 12_02 Name 13_01
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1 กระบวนงานย่อยที่ 2 กระบวนงานย่อยที่ 3	<mark>รหัสชุดข้อมูล"</mark> DataSet 11_01 DataSet 11_02 DataSet 11_03 DataSet 12_01 DataSet 12_02 DataSet 13_01 DataSet 13_02	<u>ชื่อชุดข้อมูล*</u> Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03 Name 12_01 Name 12_02 Name 13_01 Name 13_02
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1 กระบวนงานย่อยที่ 2 กระบวนงานย่อยที่ 3 กระบวนงานย่อยที่ 1	<mark>รหัสชุดข้อมูล"</mark> DataSet_11_01 DataSet_11_02 DataSet_11_03 DataSet_12_01 DataSet_12_02 DataSet_13_01 DataSet_13_02 DataSet_21_01	<u>ชื่อชุดข้อมูล</u> * Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03 Name 12_01 Name 12_02 Name 13_01 Name 13_02 Name 21_01
กระบวนงานหลักที่ 1	กระบวนงานย่อยที่ 1 กระบวนงานย่อยที่ 2 กระบวนงานย่อยที่ 3 กระบวนงานย่อยที่ 1	<mark>รหัสซุดข้อมูล*</mark> DataSet_11_01 DataSet_11_02 DataSet_12_03 DataSet_12_01 DataSet_12_02 DataSet_13_01 DataSet_13_02 DataSet_21_01 DataSet_21_02	<u>ชื่อชุดช้อมูล*</u> Name 11_01 Name 11_02 Name 11_03 Name 12_01 Name 12_02 Name 13_01 Name 13_02 Name 21_01 Name 21_02

Template 1 : รายการชุดข้อมูลภายใต้ กระบวนงานตามประเด็น ยุทธศาสตร์หรือประเด็นสำคัญ (Pain Point)

Template 2 (<u>https://gdhelppage.nso.go.th/data/0_01/files/Template-GD-Catalog-02.xlsm</u>)

ทำออิบายการจัดทำรายชื่อชุดข้อมูลและกำออิบายข้อมูล (Metadata) สำหรับบัญ ชีข้อมูลภาครัฐ

1. การกระกษ้างธิบายขัญล (Metadata) จะขึ้นกับประเภทขัญลของชุดขัญล ได้แก่

- ขัญสระเบียน (Record) ให้การคร้างสีบารขัญเล่น worksheet ชื่อ Temp2_Meta_Record
 ขัญสงใต้ไม้การคร้างสีบารขัญเล่น worksheet ชื่อ Temp2_Meta_Stat
- 1.3 ขัญหภูมิสารสันเทศเซ็รตั้นที่ ให้กระกษาสรีบายขัญลใน worksheet ซึ่ง Temp2_Meta_GIS
- 1.4 จัฒนตลากหลายประมาท ให้กรดกคำหริบายจัฒนสใน worksheet ซึ่ด Temp2 Meta Multi
- 1.5 ขัญลประเทพขึ้นๆ ระบุ...ให้กระกษาหรืบระวัญลใน worksheet ชื่อ Temp2_Meta_Other

ไดยด้างดิงวทัสชุดอัญสและชื่อชุดอัญสไท้ควงกัน

รพัธบุลขัญอลามที่ กำหนดใน	1. ประเทศอยูล	2. ชีอยุคชัญล	2. องศ์กร	4. មី ជាក្រីក ៧០	s. ในบร์ผู้สืดสอ	ง. คำอำคัญ	7. ราย ออเซียด	is. Sin pulsion of	9.1 พบรอดวามชี้ของการ ปรับปรุงข้อมูล	9.2 คำความชี่ยองการ ปรับปรุงช้อมูล	10. ข ณเขต เป็งภูมิคาอต รัฟริอ เป็อทั้นที่	11.แพร่งที่มา	12. ຽປແບບກາຣທົບອ້ອງເອ	13. พมวดหมู่ข้อมูลตามสรร มาวินาลข้อมูลภาครัฐ	14. อีญญาอนุญาตไฟไซ์ข้อมูล
Temp1_Dataset	(ເອີຍາຈາກສັ່ງຜີຍາ)	(กรอกชื่อชัดชัดปูง)	(กระกรีละเหลีกร)	(กรอกซื้อกองสำนักเฟาธ)	(ກາຍາຊີເມຣິກສະເຫັກນັກເພັກຍ)	(กระเทริรัย คำ 55 แห๊ก)	(ສາມອີກາສຽນາສ)	(เรือกรากสัวเรือกและสอบได้อากาว่า เรือ)	(ກອະນີດ້ສາກການອັນ)	(กระกศาสังเลร)	(ເລື່ອາຈາກທັ່ງເລືອກ)	(กระทศ้ำสรีบาย)	(เรือกรากดั้วเรือกและตอบได้ มากกว่า 1 ซึ่อ)	(ເດືອກຈາກສັ່ງເດືອກ)	(ກອຣີນຕໍ່ສາກອະດີ))
DataSet_11_01	ระระบบบ	Name 11_01													
DataSet_11_02	รัชมูลระเบียม	Name 11_02	รทัศชุดข้อมูลแ	ละชื่อชุดข้อมูลที่อ้างอิง											
DataSet_11_05	รูสสังมาญมา	Name 11_03	sin Te	mp1_Detaset											
DataSet_12_01	สูยรู้สระสุขย	Name 12_01													
DataSet_12_02	รูสสังมากรูสส	Harman 12_02													
DataSet_13_01	รูตถึงมาญมา	Name 13_01													
DataSet_13_02	រួនទីលោកអ្ននភ	Name 13_02													
DataSet_21_01	រួនទំនេះខ្សេនភ	Name 21_01													
DataSet_21_02	រួនទីលោកអ្ននភ	Name 21_02													
DataSet_21_03	รัชมูลระเรียม	Name 21_03													

Template 2 :

รายการชุดข้อมูลพร้อมคำอธิบายข้อมูลเมทาดาตา (Metadata)

Template 3 (https://gdhelppage.nso.go.th/data/0_01/files/Template-GD-Catalog-03_agency.xlsm)

้คำอธิบายการจัดทำรายชื่อชุดข้อมูลและคำอธิบายข้อมูล (Metadata) สำหรับบัญชีข้อมูลภาครัฐ

1. การกรอกคำอธิบายข้อมูล (Metadata) สำหรับทรัพยากร (Resource) จะขึ้นกับประเภทข้อมูลของชุดข้อมูล ได้แก่

- 1.1 ข้อมูลระเบียน (Record) ให้กรอกคำอธิบายข้อมูลใน worksheet ชื่อ Temp3_Resource_Record
- 1.2 ข้อมูลสถิติ ให้กรอกคำอธิบายข้อมูลใน worksheet ชื่อ Temp3_Resource_Stat

1.3 ข้อมูลภูมิสารสนเทศเจิงพื้นที่ ให้กรอกคำอธิบายข้อมูลใน worksheet ชื่อ Temp3_Resource_GIS

1.4 ข้อมูลหลากหลายประเภท ให้กรอกคำอธิบายข้อมูลใน worksheet ชื่อ Temp3_Resource_Multi

1.5 ข้อมูลประเภทอื่นๆ ระบุ...ให้กรอกคำอธิบายข้อมูลใน worksheet ชื่อ Temp3_Resource_Other

รหัสชุดข้อมูลอ้างอิงจาก Temp1_Dataset

1.รหัส ขุด ข้อมูลตามที่กำหนดใน	2.ชื่อ	3.URL	4.รายละเอียด	5.เงื่อนไขในการเข้าถึงช้อมูล	6.วันที่ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด	7.นามสกุล ของไฟล์
Temp1_Dataset	(กรอกชื่อ)	(Ation URL)	(กรอกรายละเอียด)	(กรอกเงื่อนไขการเข้าถึง)	YYYY-MM-DD ในรูปแบบปี พ.ศ.	(กรอกนามสกุลของไฟล์)
DataSet_11_01						
DataSet_11_02						
DataSet_11_03						
DataSet_12_01						
DataSet_12_02						
DataSet_13_01						
DataSet_13_02						
DataSet_21_01						
DataSet_21_02						
DataSet_21_03						

Template 3 : รายการทรัพยากรข้อมูล พร้อมคำอธิบายทรัพยากร ข้อมูล และระบุ URL ของ ทรัพยากรข้อมูล

2. ในกรณีที่ 1 ขุดข้อมูลมีหลายข้อมูลหรือหลายทรัพยากร (Multi Resource) ให้ระบุชื่อที่แตกต่างกัน แต่ใช้รหัสขุดข้อมูลเดียวกัน เช่น รหัสขุดข้อมูล Dataset_11_01 ชื่อชุดข้อมูล จำนวนผู้มีงานทำ ประกอบด้วยตารางข้อมูล จำนวนผู้มีงานทำ จำแนกตามเพศ และจำนวนผู้มีงานทำ จำแนกตามกลุ่มอายุ ให้ใส่ชื่อในฟิล์ดข้อ 2. ชื่อ ที่แตกต่างกัน แต่ใช้รหัสขุดข้อมูลเดียวกัน คือ Dataset_11_01

Dataset Importer Template

Dataset Importer Template (https://gdhelppage.nso.go.th/data/0_01/files/Template-GD-Catalog-Impoter_agency_02.xlsm)

Template 2 แบบพ	lอร์มคำอธิบายข้อมูล	(Metadata) ที่สอดคล้องดามมาตรฐานที่ เ	สพร. กำหนด						
ประเภทข้อมูลระเบียเ	<u>เ</u> หมายถึง ข้อมูลระเบี	่ยน (Record) ที่ได้จากระบบฐานข้อมูลท	ะเบียนหรือจากการบริหารงานของหน่วย	งาน และที่ได้จากการสำมะโน/สำรวจด้วยเ	ด้วอย่าง				
รายการคำอธิบายข้อมุ	มูลส่วนหลัก (Manda	tory Metadata)							Dataset
รพัสชุดข้อมูลตามที่ กำหนดใน	1. ประเภทข้อมูล	2. ชื่อชุดข้อมูล	3. องค์กร	4. ชื่อผู้ติดต่อ	5. อีเมล์ผู้ติดต่อ	6. คำสำคัญ	7. รายละเอียด	8.	
Temp1_Dataset	(เสือกจากตัวเสือก)	(กรอกชื่อชุดข้อมูล)	(กรอกชื่อองศ์กร)	(กรอกชื่อกอง/สำนัก/ฝ่าย)	(กรอกอีเมล์กอง/สำนัก/ฝ่าย)	(กรอกทัวข้อ คำ วลี แท็ก)	(กรอกค้าอธิบาย)	(เสือกจากตัว	Templa
DataSet_11_01	ข้อมูลระเบียน	Name 11_01							สำหรับน้ำ
DataSet_11_02	ข้อมูลระเบียน ข้อมูลระเบียน	Name 11_02							
DataSet_11_05	ขอมูลระเบอน ข้อมลระเบียน	Name 11_03							ผ่านเมน (
DataSet_12_02	ข้อมูลระเบียน	Name 12_02							
DataSet_13_01	ข้อมูลระเบียน	Name 13_01							
DataSet_13_02	ข้อมูลระเบียน	Name 13_02							
DataSet_21_01	ข้อมูลระเบียน	Name 21_01							
DataSet_21_02	ข้อมูลระเบียน	Name 21_02							
DataSet_21_03	ข้อมูลระเบียน	Name 21_03							
• →	Temp1_Datase	t Temp2_Meta_Record	Temp3_Resource_Record	Temp2_Meta_Stat Temp	3_Resource_Stat Temp	+ : <			

ataset Importer emplate : าหรับนำเข้าข้อมูล

ผ่านเมนู Dataset Importer

(https://gdhelppage.nso.go.th/p00_03_006.html)

การเพิ่มชุดข้อมูลแบบปกติ

2. คลิกที่เมนู "เพิ่มชุดข้อมูล"

			🔺 🔟 ⊀ 🦲	demo-admin 🙆 🚺	¢ 🕞
Brook Harowski Constructions		ชุดข้อมูล องค์กร	กลุ่ม เกี่ยวกับ	ค้นหา	Q
🖀 / ชุดข้อมูล					
▼ องค์กร กองสถิติเศรษฐกิจ 15	🛙 เพิ่มซุดข้อมูล				
กองสถิติสังคม 🔟	ค้นหาชุดข้อมูล				Q
▼ กลุ่ม สถิดิแรงงาน 1	พบ 26 ชุดข้อมูล		เรียงโดย: ความ	มสัมพันธ์	~

การเพิ่มชุดข้อมูลแบบปกติ

เลือกประเภทชุดข้อมูล และกรอกข้อมูลของชุดข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกที่ doll: เพิ่มขอมูล

กรุณาเลือกประเภทของชุดข้อมูล		
วมูลระเบียน	1 สร้างชุดข้อมูล 2 เพิ่มข้อมูล	
มมูลสถิติ	* ประเภทชดข้อมละ	
มูลภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่	ข้อมูลระเบียน	
มูลหลากหลายประเภท		
มูลประเภทอื่นๆ	* ชื่อชุดข้อมูล:	•
	ตัวอย่าง: หัวข้อที่สื่อความหมาย	
	* URL: demo.gdcatalog.go.th/dataset/ <dataset code=""> แก้ไข</dataset>	
	* องค์กร:	Ö
	กรมการปกครอง	
	การเข้าถึง:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	cňuch	
	ยินยอมให้นำชื่อชุดข้อมูลไปใช้ที่ GD-Catalog:	
	ไม่ยินยอม	

การเพิ่มชุดข้อมูลแบบปกติ

จะปรากฎหน้าจอสำหรับเพิ่มทรัพยากรข้อมูล การเพิ่มทรัพยากร สามารถเพิ่มได้ 2 แบบ คือ การอัปโหลด และการชี้ลิงก์ของข้อมูล

I กรัพยากรใหม่	
ไฟล์:	
🚯 ອັพໂหลด 🛛 🚱 ลิงก์	
* ชื่อ:	

5. กรอกรายละเอียดของทรัพยากรข้อมูลให้ครบถ้วน และคลิกที่ "เพิ่ม" หากมีทรัพยากรมากกว่าหนึ่ง ให้คลิกที่ "บันทึกและเพิ่มรายการ"

ตัวอย่าง CSV, XML หรือ JSON	Ψ

การเพิ่มชุดข้อมูลแบบ Dataset Importer

เข้าใช้งานระบบบัญชีข้อมูลด้วยสิทธิ์แอดมินหลัก (SysAdmin)
 คลิกที่เมนูรูปค้อน

		<u>lılı</u>		💮 วรินธร โมรินทร์	22 0 ♥ ●
ชุดข้อมูล	องค์กร	กลุ่ม	เกี่ยวกัเ	ม ค้นหา	Q

3. เลือกเมนู Dataset Importer

🟮 การ Import ชุดข้อมูลจากไฟล์ template	🔦 ผู้ดูแลระบบ	🕑 การปรับแต่ง	🖻 ຄັงขยะ	Dataset Importer	🖋 Banner Editor	
	ชื่อองค์กรใบระบบ:					

การเพิ่มชุดข้อมูลแบบ Dataset Importer (ต่อ)

4. กรอกข้อมูลสำหรับการนำเข้า Dataset Importer

. พื้นแนระออ	🕑 การปริบแตง	🔟 ຄັ້ນປີຍະ	Dataset Importer	🎤 Banner Editor	
ชื่อองค์กรในระบบ:					
สำนักงานสถิติแห่	งชาติ				~
ชื่อองค์กรในไฟล์ ten	าplate ที่จะนำเข้า: (หาก	าไม่ระบุ จะนำเข้าทุ	ຸາກາາຄວ):]
femplate File:					
wa:	😧 ลิงก์				
C Owinaci					

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อองค์กรในระบบ :	เลือกองค์กรที่ต้องการจะนำเข้าชุดข้อมูล
	(ชุดข้อมูลจะนำเข้าตามหน่วยงานที่เลือก)
ชื่อองค์กรในไฟล์	กรณีไม่ต้องการนำเข้าชุดข้อมูลทุกแถวในไฟล์ Template
Template :	ให้ทำการใส่ข้อมูลองค์กรที่ต้องการนำเข้า
	(ใช้ในการกรองข้อมูลที่จะนำเข้า)
Template File :	เลือกไฟล์ที่ต้องการนำเข้าชุดข้อมูล

การเพิ่มชุดข้อมูลแบบ Dataset Importer (ต่อ)

5. คลิกเมนู "ประมวลผล" และรอจนกว่าประมวลผลเสร็จ

ภาพอธิบายการเพิ่มทรัพยากรข้อมูล (Resource)

** หมายเหตุ : CMS ย่อมาจาก Content Management System เป็นระบบที่ช่วยสร้างและบริหารเว็บไซต์สำเร็จรูป

CMS สามารถใช้ได้จาก <u>WordPress</u> ,<u>Joomla</u> , <u>Magento</u> ,<u>Drupal</u>

ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

สำนักงานสติติแห่งชาติ

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

การลบบัญชีผู้ใช้งาน

1. ไปที่เมนู 🏼 แล้วเลือกผู้ใช้งานที่ต้องการลบ

XI ckan			ຮດູູູູ່ນວມລ	องค์กร	กล่ม เกี่ยวกั	iu ค้นหา	en e	¢
😤 / ผู้ใช้								
ผู้ใช้		c172						
ค้นหา	Q	พูเอ						
ผู้ใช้ทั้งหมด		🎲 BBB						
		🌐 กลุ่มที่2 🏟 กลุ่มที่3						
		🍘 กลุ่มที่4						
		i9a - 1						

การลบบัญชีผู้ใช้งาน

2. คลิกที่ "จัดการ"

🖀 / ผู้ใช้ / กลุ่มที่3				
	🛔 ชุดข้อมูล 🛛 ความเคลื่อนไหว 🔍 API Tokens	۶ δάρης		

3. คลิกที่ "ลบ"

ยื่นยันรหัสผ่าน: ลบ ^เ ฟิลด์ที่ต้องการ Regenerate API Key ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้	
	-

บัญชีผู้ใช้งานที่ถูกลบ ไม่สามารถถูกลบออกแบบถาวรได้ แต่จะเป็นการปิดการใช้งาน กรณีที่ต้องการนำบัญชีผู้ใช้งานกลับมา หรือเปิดการให้งานอีกครั้งนั้น ทำได้ดังนี้

การลบบัญชีผู้ใช้งาน

3. คลิกที่ "จัดการ"

🖀 / ผู้ใช้ / กลุ่มที่3					
	🎄 ชุดข้อมูล	ความเคลื่อนไหว	ዲ API Tokens	🖋 จัดการ	

4. คลิกที่ "ทำงาน"

ยืนยันรหัสผ่าน:		
ทำงาน * ฟิลด์ที่ต้องการ	Regenerate API Key ปรับปรุงข้อมูลผู้ใช้	
การลบองค์กร / กลุ่ม / ชุดข้อมูล



1. เลือกองค์กร หรือ กลุ่ม หรือ ชุดข้อมูล ที่ต้องการลบ

n	a	ส	G	U	ก	٦	S	а	U
		-	_	_			_		_

- กรมปศุสัตว์
- กรมการปกครอง
- กองสถิติสังคม
- กองสถิติสังคม
- กรมทรัพยากรน้ำ

2. คลิกที่ "จัดการ"

🖀 / องค์กร / ทดสอบการลบ	เงค์กร / ทดสอบการลบ		
	ส้ ชุดข้อมูล 2 ความเคลื่อนไหว 3 เกี่ยวกับ	🖋 จัดการ	
	🖬 ເพิ່ມชຸດປ້ອມູລ 🚺 Import from template		

การลบองค์กร / กลุ่ม / ชุดข้อมูล



3. คลิกที่ "ลบ" และคลิก "ยืนยัน"

	กรุณายืนยันการกระทำ	
	Are you sure you want to delete this Organization? Note*: Deleting cannot be performed while public or private datasets belong to this organization.	
ลบ ำหรับองค์กรนี้	ยกเลิก ยืนยัน	
การลบ	ບ້ອບູລເບື້ອບຕໍ່ແຫ້ຍວກັບອບຄົກຮູບອບຈັບ You can use Markdown formatting here SUMTWR: ② ຄັນກ໌ Parent: None - top level * Wadfitciouns []	

ขั้นตอนนี้เป็นการลบ ไปยังถังขยะเท่านั้น แต่ยังไม่ได้ลบออก

จากระบบ



การลบองค์กร / กลุ่ม / ชุดข้อมูล



4. คลิกที่
5. คลิกที่เมนู "ถังขยะ"
6. คลิกที่ "Purge" หรือ "Purge all"

		(D	
🔨 ผูดูแลระบบ 🕜 การบรบแดง	 อามารถานสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	Banner Editor	
			Purge all
Deleted organizations			
• ทดสอบการลบ			Purge
📽 Deleted groups			
There are no groups to purge			
🛔 Deleted datasets			
 การคำนวณผลรวมของข้อมูล (ลั การแก้ไขและแทนค่าข้อมูลสูญหาย ความจำเป็นในการจัดทำโครงกาะ 	่ำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย) ย (สำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย) ร (สำรวจสถานการณ์เด็กและสตรีในประเทศไทย)		
			Purge





ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ



สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ





การตรวจสอบหลังขึ้นชุดข้อมูล ปัญหาการแสดงผลข้อมูล (Preview) ไม่ได้



การตรวจสอบหลังขึ้นชุดข้อมูล



การตรวจสอบคำอธิบายชุดข้อมูล

ผู้ใช้จะต้องทำการกรอกรายละเอียด **คำอธิบายข้อมูลส่วนหลัก (Mandatory Metadata)** โดย Mandatory Metadata เป็นรายละเอียดคำอธิบายชุดข้อมูลส่วนหลักที่ทุกชุดข้อมูลจำเป็นต้องมี โดย 1 ชุดข้อมูล ประกอบด้วย คำอธิบายข้อมูลจำนวน 14 รายการ ได้แก่ ประเภทข้อมูล ชื่อชุดข้อมูล องค์กร ชื่อผู้ติดต่อ อีเมลผู้ติดต่อ คำสำคัญ รายละเอียด วัตถุประสงค์ ความถี่ของการปรับปรุงข้อมูล ขอบเขตเชิงภูมิศาสตร์หรือเชิงพื้นที่ แหล่งที่มา รูปแบบในการ เก็บข้อมูล หมวดหมู่ข้อมูลตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ และสัญญาอนุญาตให้ใช้ข้อมูล โดยสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ https://gdhelppage.nso.go.th/p00_03_006.html



การตรวจสอบหลังขึ้นชุดข้อมูล (ต่อ)



2

การตรวจสอบการแสดงผลข้อมูล

การตรวจสอบการแสดงผลของข้อมูลที่ได้นำขึ้นในระบบ นั้น สามารถตรวจสอบตามประเภทของข้อมูลที่ได้นำ ขึ้น ได้แก่ ข้อมูลประเภท XLSX , CSV หรือ PDF

1. ข้อมูลประเภทตาราง (ไฟล์ข้อมูลประเภท XLSX หรือ CSV) หากทำการขึ้นข้อมูลถูกต้องจะปรากฏ ส่วนประกอบ ได้แก่

- สัญลักษณ์ Data API ทางมุมขวาบน
- > การแสดงข้อมูลในรูปแบบตาราง

ะดับการนำ	ร.//apis1.nso.go าเสนอ ประเทศ).th/data?table	=OS_05_0002	2_01&format	CSV						
	Data Explorer										
										X Fulls	creen ฝังตั
Add Filt	er										
_											
Grid	กราฟ แผนป	n 18 reco	rds «	1 -1	8 »		Q	Search dat	ta		Go » Filters
_id	year	labor_st	work_st	value	unit	source					
1	2557	รวม	รวม	31.48	คะแนน	ส่านักงาน					
2	2557	ผู้อยู่ในกำ	รวม	31.66	คะแนน	ส่านักงาน					
3	2557	ผู้อยู่ในกำ	ผู้มีงานทำ	31.68	คะแนน	ส่านักงาน					
4	2557	ผู้อยู่ในกำ	ผู้ว่างงาน	30.1	คะแนน	ส่านักงาน					
5	2557	ผู้อยู่ในกำ	<mark>ผู้รอฤดูกาล</mark>	29.69	คะแนน	ส่านักงาน					
5	2557	ผู้อยู่นอก	รวม	31.05	คะแนน	ส่านักงาน					
7	2557	ผู้อยู่นอก	ท่างานบ้าน	31.04	คะแนน	ส่านักงาน					
3	2557	ผู้อยู่นอก	เรียนหนังสือ	32.15	คะแนน	ส่านักงาน					
9	2557	ผู้อยู่นอก	อื่นๆ	30.69	คะแนน	ส่านักงาน					
-	2558	รวม	รวม	31.44	ดะแนน	ส่านักงาน					
10	2000										
10 11	2558	ผู้อยู่ในก่า	รวม	31.62	คะแนน	สานักงาน					
10 11 12	2558 2558	ผู้อยู่ในกำ ผู้อยู่ในกำ	รวม ผู้มีงานทำ	31.62 31.64	คะแบบ คะแบบ	สานักงาน สำนักงาน					
10 11 12 13	2558 2558 2558	ผู้อยู่ในกำ ผู้อยู่ในกำ ผู้อยู่ในกำ	รวม ผู้มีงานทำ ผู้ว่างงาน	31.62 31.64 29.04	คะแบบ คะแบบ คะแบบ	สานักงาน ส่านักงาน ส่านักงาน					
10 11 12 13 14	2558 2558 2558 2558 2558	ผู้อยู่ในกำ ผู้อยู่ในกำ ผู้อยู่ในกำ ผู้อยู่ในกำ	รวม ผู้มีงานทำ ผู้ว่างงาน ผู้รอฤดูกาล	31.62 31.64 29.04 31.09	คะแนน คะแนน คะแนน คะแนน	สานักงาน สำนักงาน สำนักงาน สำนักงาน					
10 11 12 13 14 15	2558 2558 2558 2558 2558 2558 2558	ผู้อยู่ในก่า ผู้อยู่ในก่า ผู้อยู่ในก่า ผู้อยู่ในก่า ผู้อยู่นอก	รวม ผู้มีงานทำ ผู้ว่างงาน ผู้รอฤดูกาล รวม	31.62 31.64 29.04 31.09 31.01	คะแบบ คะแบบ คะแบบ คะแบบ คะแบบ	สานักงาน สำนักงาน สำนักงาน สำนักงาน สำนักงาน					

การตรวจสอบหลังขึ้นชุดข้อมูล (ต่อ)



2

การตรวจสอบการแสดงผลข้อมูล

- 2. ข้อมูลประเภทเอกสาร PDF หากทำการขึ้นข้อมูลถูกต้องจะปรากฏ ส่วนประกอบ ได้แก่
- จะปรากฏตัวอย่างเอกสาร PDF ดังภาพ



การตรวจสอบหลังขึ้นชุดข้อมูล



3 การตรวจสอบการโหลดข้อมูล

ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ทรัพยากรในรูปแบบไฟล์อื่นๆ ได้ โดยทำการคลิกที่ ดาวน์โหลด และทำการเลือกชนิดของไฟล์ที่ต้องการดาวน์โหลด

ຊດບ້ອມູລ ຊ	งงค์กร กลุ่ม เกี่ยวกับ	ค้นหา	Q
/ องค์กร / กองสถิติเศรษฐกิจ / ร้อยละของสถานประกอบการที่มี / ร้อยละของสถานประกอบการที่	มี		
ร้อยละของสถานประกอบการที่มีการลงทุนในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์ จำแนกตาม ขนาดของสถาน ประกอบการ (จำนวนคนทำงาน) URL: https://apis1.nso.go.th/data?table=OS_15_0020_02&format=csv ระดับการนำเสนอ ประเทศ I Data Explorer	CSV CSV TSV JSON XML	Data API	Visualization
		X Fullscreen	> ฝังตัว
Add Filter Grid กราฟ แผนที่ 12 records « 1 – 12 » id vear size est value unit source	Q Search data	Go »	Filters





1. ปัญหาจากการตั้งค่าป้องกันการแสดงผลบนเว็บไซต์อื่น

ตัวอย่างเช่น Google drive เนื่องจาก Google ไม่อนุญาตให้แสดงแบบฝัง (embeded) ที่เว็บไซต์อื่น จึงทำให้ไม่สามารถแสดงผล preview ได้

希 / องค์กร / สำนักงานเกษตรจังหวัดพัทลุง / จำนวนเนื้อที่เก็บเกี่ยวให้ผลผลิต / จำนวนเนื้อที่เก็บเกี่ยวให้ผลผลิต

จำนวนเนื้อที่เก็บเกี่ยวให้ผลผลิต	l	🕲 ดาวน์โหลด
URL: https://drive.google.com/file/d/1b4CEQacmb9TVaXPx4uyMR3ikBPvLmSXr/view		
Dataset description:		
เนื้อที่เก็บเกี่ยว คือ จำนวนเนื้อที่ให้ผลผลิตที่สามารถเก็บเกี่ยวได้ของข้าวสังข์หยดพัทลุง ที่มีการรายงานเนื้อที่ปลูกของปริมาณที่เก็บเก	ี่ยวได้ในภาวะปกติ	i
แหล่ง: จำนวนเนื้อที่เก็บเกี่ยวให้ผลผลิต		
I Data Explorer		
	X Fullscreen	
🕄 ไม่สามารถแสดงผล (preview) ไฟล์ข้อมูลนี้ได้ คลิกที่นี่สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม		



ไม่แนะนำ



วิธีแก้ไข

หาแหล่งเก็บไฟล์อื่นที่สามารถอนุญาตให้แสดงแบบฝัง (embeded) ที่เว็บไซต์อื่นได้ กรณีที่ท่านไม่สามารถหาแหล่งเก็บไฟล์ที่อื่นได้ ให้ทำการ Upload ไฟล์ ขึ้นระบบแทนการชี้ลิงก์ แต่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงานของท่านจะมีการใช้พื้นที่ทรัพยากร Server จำนวนมาก เมื่อมีการเพิ่มชุด ข้อมูลและทรัพยากรข้อมูลในภายข้างหน้า



2. ปัญหาจากชื่อไฟล์ทรัพยากรข้อมูลที่ Upload ขึ้น เป็นภาษาไทย

เนื่องจากในปัจจุบันระบบ CKAN ยังไม่สามารถจัดเก็บชื่อไฟล์เป็นภาษาไทยได้ หากทำการอัพโหลด ไฟล์ที่มีชื่อเป็นภาษาไทย จะทำให้เกิดปัญหาไฟล์ที่ทำการอัพโหลดนั้นจะไม่มีชื่อ และอาจทำให้ข้อมูล ไม่สามารถแสดงผล (preview) ได้

พื้นที่ปลูกข้าว	🎤 จัดการ 💿 ดาวน์โหลด 🗸 네 Visualiza
URL: https://demo.gdcatalog.go.th/dataset/53942c92-8fa0-49da-a1a5-55ded4028096/reso	urce/d636c5c2-4a2e-4f45-b854-ebffd9d4ca75/download/.csv
Dataset description:	ไม่ปีสื่อไฟล์
ข้อมูลแสดงพิกัดของแปลงนาที่ใช้ปลูกข้าว	66161 U U 6 1161
แหล่ง: พื้นที่แปลงนา	



วิธีแก้ไข

ให้ทำการเปลี่ยนชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษก่อน แล้วจึงทำการอัพโหลดขึ้นระบบใหม่อีกครั้ง





3. ประเภทไฟล์ csv excel

- ตารางมีการผสานเซลล์ (Merge Cell)
- บรรทัดแรกของไฟล์ ไม่อยู่ในลักษณะของหัวคอลัมน์ของตาราง
- ชื่อหัวคอลัมน์ ภาษาไทยต้องเกิน 21 อักษร และภาษาอังกฤษต้องเกิน 63 ตัวอักษร
- มีหลาย sheet ต่อ 1 ไฟล์



ปัญหาการแสดงผลข้อมูล (Preview) ไม่ได้





			ายในจังหวัด(ตัน)	ารกระจาย/การบริโภคภ ⁻	$ imes$ \checkmark f_x n	~
F	E F	E	D	С	В	А
2564 -2564/2565	ารผลิต 2563 -2564/ปีเพาะปลูก 2563/2564 -2564/2565	ทศไทย ปีการผลิต 2563 -2564/ปีเพาะปลู	นอาหารและโภชนาการของประเท	เตรที่สำคัญเพื่อกวามมั่นกงด้า	ปฏิทินสินค้าเก	
	ยตำบล โดยใช้ข้อมูลในจังหวัดพัทลุง	ะเดือนในรายตำบล โดยใช้ข้อมูลในจังหวัด	และประมาณการผลผลิตในแต่ละเ	ประมาณการข้อมูลเบื้องค้น		
		1	ข้าวสังข์หยด			
ปีเพาะปลูก 2564/2565	ปีเพาะปลูก 2563/2564 ปีเพาะปลูก 2564/2565	ปีเพาะปลูก 2563/2564	ปีเพาะปลูก 2564/2565	ปีเพาะปลูก 2563/2564		
ໃນວັນຮວັດ	ริมากเการมริโกคกายในจังหวัด	ปริมาณการบริโภค	จำนวนเกษตรกร (ครัวเรือ	จำนวนเกษตรกร (ครั วเรือน)	ตำบล	อำเภอ
	55 1.01115051311111010001150	030 1011 13031314		27	เขาเจียก	เมืองพัทลุง
/dataset/4cffc0f7-da49-4ba7-b637-7bce42d1fc38/resource/390ea5a9-7516-4d8f-80a9-fc53696fdda2/do	L: <u>https://phatthalung.gdcatalog.go.th/dataset/4cffc0f7-da49-4ba7-b6</u>	URL: https://phatthalung.gdcatal		15	โคกชะงาย	เมืองพัทลุง
				8	ปรางหมู่	เมืองพัทลุง
	taset description:	Dataset description:				
	taset description:	Dataset description:		134	ท่าแค	เมืองพัทลุง
วนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภายในจังหวัด หมายถึง ภายในขอบเขตพื้นที่ของจังหวัดพัทลุง	<mark>itaset description:</mark> ปริมาณการบริโภค หมายถึง จำนวนการบริโภคข้าวสังข์หยด, <i>ร</i>	Dataset description: ปริมาณการบริโภค หมาย		134	ท่าแค ลำป่า	เมืองทัทลุง เมืองทัทลุง
วนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภายในจังหวัด หมายถึง ภายในขอบเขตพิ้นที่ของจังหวัดพัทลุง	itaset description: ปริมาณการบริโภค หมายถึง จำนวนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภ	Dataset description: ปริมาณการบริโภค หมายเ		134 8 84	ทำแค ลำป้า ดำนาน	เมืองทักลุง เมืองทักลุง เมืองทักลุง
วนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภายในจังหวัด หมายถึง ภายในขอบเขตพื้นที่ของจังหวัดพัทลุง	taset description: ปริมาณการบริโภค หมายถึง จำนวนการบริโภคข้าวสังข์หยด, <i>ร</i> iv: ปริมาณการบริโภคภายในจังหวัด	Dataset description: ปริมาณการบริโภค หมายข่ แหล่ง: ปริมาณการบริโภคภายในจังห		134 8 84 81	ทำแค ลำป้า ดำนาน ควนมะทร้าว	เมืองทักลุง เมืองทักลุง เมืองทักลุง เมืองทักลุง
วนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภายในจังหวัด หมายถึง ภายในขอบเขตพื้นที่ของจังหวัดพัทลุง	itaset description: ปริมาณการบริโภค หมายถึง จำนวนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภ ง่ะ ปริมาณการบริโภคภายในจังหวัด IIII Data Explorer	Dataset description: ปริมาณการบริโภค หมายข่ แหล่ง: ปริมาณการบริโภคภายในจังห 囲 Data Explorer		134 8 84 81 99	ท่าแค ลำป่า คำนาน ควนมะทร้าว ร่มเมือง	เมืองทับลุง เมืองทับลุง เมืองทับลุง เมืองทับลุง เมืองทับลุง
วนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภายในจังหวัด หมายถึง ภายในขอบเขตพื้นที่ของจังหวัดพัทลุง	itaset description: ปริมาณการบริโภค หมายถึง จำนวนการบริโภคข้าวสังข์หยด, ภ ห่ง: ปริมาณการบริโภคภายในจังหวัด III Data Explorer	Dataset description: ปริมาณการบริโภค หมายย่ แหล่ง: ปริมาณการบริโภคภายในจังห 聞 Data Explorer		134 8 84 81 99 47	ท่าแค สำป่า ดำนาน ควนมะหร้าว ร่มเมือง รัชบุริ	เมืองทักลุง เมืองทักลุง เมืองทักลุง เมืองทักลุง เมืองทักลุง



วิธีแก้ไข

- แก้ไขตารางที่มีการผสานเซลล์ (Merge Cell) เป็นแบบตารางเดียว
- แก้ไขบรรทัดแรกของไฟล์ ให้อยู่ในลักษณะของหัวคอลัมน์ของตาราง
- ปรับชื่อหัวคอลัมน์ ให้มีภาษาไทยไม่เกิน 21 อักษร หรือภาษาอังกฤษไม่เกิน 63 ตัวอักษร
- 1 ไฟล์ ควรมี 1 sheet ถ้ามีหลาย sheet ใน 1 ไฟล์นั้น สามารถทำได้ แต่ระบบจะแสดงผล ข้อมูลเฉพาะ sheet สุดท้ายเท่านั้น

ปัญหาการแสดงผลข้อมูล (Preview) ไม่ได้

ส่านักงานสติดิแห่งชาติ	

TAM_TH	AMP_TH	PROV_TH	AREA_RAI
เกามะราหน	อ.กันดัง	จ.ตรัง	33.11
เกาะค้างคาว	อ.ปะเหลียน	จ.ตรัง	130.93
เกาะค้างคาว	อ.อ่าวลึก	จ.กระบี	129.82
เกาะจำปีใหญ่	อ.หาดสำราญ	จ.ตรัง	18.93
เกาะแดง	อ.เหนือคลอง	จ.กระบี	397.78
เกาะโต๊ะลัง	อ.เหนือคลอง	จ.กระบี	536.31
เกาะนก	อ.กันดัง	จ.ตรัง	1.57
เกาะนาคาใหญ่	อ.ถลาง	จ.ภูเก็ต	153.23
เกาะปลาไหล	อ.อ่าวลึก	จ.กระบี	104.72
เกาะปาป	อ.เหนือคลอง	จ.กระบี	137.1
เกาะพีพีดอน	อ.เมืองกระบี่	จ.กระบี	92.6
เกาะมะพร้าว	อ.เมืองภูเก็ต	ຈ.ກູເก็ต	641.09
เกาะมุกด์	อ.กันดัง	จ.ตรัง	76.14
เกาะไม้งาม	อ.เกาะลันตา	จ.กระบี	154.91
เกาะไม้งามใต้	อ.เกาะลันตา	จ.กระบี	449.02
เกาะยูง	อ.อ่าวลึก	จ.กระบี	29.53
เกาะรังใหญ่	อ.เมืองภูเก็ต	ຈ.ກູເກົຶ່ຫ	4.32
เกาะแรด	อ.ถลาง	ຈ.ກູເก็ต	1.7
เกาะลูกไม้	อ.กันดัง	จ.ตรัง	19.79
เกาะลูดู	อ.เหนือคลอง	จ.กระบี	3966.68
เกาะเล็ก	อ.เหนือคลอง	จ.กระบี	19.5
เกาะสิมา	อ.เหนือคลอง	จ.กระบี	147.6

	- manines		- unlun				_
/ear	• province	• sex	value	×	unit	✓ source	- ×
	2556 กรุงเทพมหานคร	ชาย		52341	คน	กรมการปกครอง	
	2556 กรุงเทพมหานคร	หญิง		48667	คน	กรมการปกครอง	
	2556 กรุงเทพมหานคร	รวม		101008	คน	กรมการปกครอง	
	2557 กรุงเทพมหานคร	ชาย		51190	คน	กรมการปกครอง	
	2557 กรุงเทพมหานคร	หญิง		48428	คน	กรมการปกครอง	
	2557 กรุงเทพมหานคร	รวม		99618	คน	กรมการปกครอง	
	2558 กรุงเทพมหานคร	ชาย		49172	คน	กรมการปกครอง	
	2558 กรุงเทพมหานคร	หญิง		46379	คน	กรมการปกครอง	
	2558 กรุงเทพมหานคร	รวม		95551	คน	กรมการปกครอง	
	2559 กรุงเทพมหานคร	ชาย		47336	คน	กรมการปกครอง	
	2559 กรุงเทพมหานคร	หญิง		44694	คน	กรมการปกครอง	
	2559 กรุงเทพมหานคร	รวม		92030	คน	กรมการปกครอง	
	2560 กรุงเทพมหานคร	ชาย		46838	คน	กรมการปกครอง	
	2560 กรุงเทพมหานคร	หญิง		44066	คน	กรมการปกครอง	
	2560 กรุงเทพมหานคร	รวม		90904	คน	กรมการปกครอง	
	2561 กรุงเทพมหานคร	ชาย		43356	คน	กรมการปกครอง	
	2561 กรุงเทพมหานคร	หญิง		41121	คน	กรมการปกครอง	
	2561 กรุงเทพมหานคร	รวม		84477	คน	กรมการปกครอง	
	2562 กรุงเทพมหานคร	ชาย		39976	คน	กรมการปกครอง	
	2562 กรุงเทพมหานคร	หญิง		37336	คน	กรมการปกครอง	
	2562 กรุงเทพมหานคร	รวม		77312	คน	กรมการปกครอง	
	2563 กรุงเทพมหานคร	ชาย		36759	คน	กรมการปกครอง	
	2563 กรุงเทพมหานคร	หญิง		34214	คน	กรมการปกครอง	
	2563 กรุงเทพมหานคร	รวม		70973	คน	กรมการปกครอง	
	2556 กระบี่	ชาย		3865	คน	กรมการปกครอง	
	2556 กระบี	หญิง		3633	คน	กรมการปกครอง	
	2556 กระบี	รวม		7498	คน	กรมการปกครอง	
	2557 กระบี	ชาย		3805	ດາເ	กรมการปกครอง	





ปัญหาการแสดงผลข้อมูล (Preview) ไม่ได้



4. ปัญหาจากแหล่งเก็บข้อมูลใช้โปรโตคอลที่ไม่ปลอดภัย (http)

เนื่องด้วยตัวระบบ CKAN ใช้โปรโตคอลในรูปแบบ https ซึ่งจะมองโปรโตคอลรูปแบบ http ว่า เป็นเว็บไซต์ที่ไม่มีความน่าเชื่อถือ เนื่องจากไม่มีการเข้ารหัสการรับส่งข้อมูลที่ปลอดภัย จึงทำให้ ไม่สามารถแสดงผล preview ได้





วิธีแก้ไข

ให้ทำการติดตั้ง SSL Certificate ที่เว็บไซต์ของแหล่งทรัพยากรข้อมูลที่ถูกชี้ เพื่อทำให้เป็น https จากนั้นจึงทำการแก้ไข Link URL ของทรัพยากรข้อมูลให้เป็น https





ศึกษาข้อมูลการติดตั้งได้ที่

https://gitlab.nectec.or.th/opend/installing-ckan/-/blob/master/nginx-ssl.md

กรณีที่หน่วยงานของท่านได้ทำการติดตั้ง SSL เรียบร้อยแล้ว

ให้ทำการเช็ค <u>Chain Certificate SSL</u> ที่เว็บไซต์ <u>https://www.sslshopper.com/ssl-checker.html</u> ว่า <u>Chain Certificate SSL</u> สมบูรณ์หรือไม่

กรณีที่ไม่สมบูรณ์จะทำให้ไม่สามารถทำการ Harvest ข้อมูลไปยังระบบ https://gdcatalog.go.th ได้

การติดตั้ง SSL Certificate









ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://gdcatalog.go.th/ บริการนามานุกรมบัญชีข้อมูลภาครัฐ : https://directory.gdcatalog.go.th/

ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ สำนักงานสถิติแห่งชาติ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

สำนักงานสติติแห่งชาติ



สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ

การเผยแพร่ชุดข้อมูล (ส่วนตัว, สาธารณะ)



การเผยแพร่ชุดข้อมูลจะส่งผลต่อการมองเห็นชุดข้อมูล ของผู้ใช้งานในแต่ละระดับ (ผู้จัดการ, บรรณาธิการ และ สมาชิก) และ การเผยแพร่ชุดข้อมูลบนระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ

(https://gdcatalog.go.th)

٩	ค้นหา	เกี่ยวกับ	กลุ่ม	หน่วยงาน	ຊດຫຼວມູ	/	าครัฐ ๑	บัญชีข้อมูลภา IMENT DATA CATALOG	
				৷ইন্যু	ข้อมูลภา	ຣະບບບັญ		G	\geq
	0	Q, AUM					ioųa	ค้นหาชุดชั	
A		26 ą́u	2 7 na		ประชากร แรงงาน 142 iวยงาน	ial Statistics OS	ມີຍມ: (สถิดิทางการ) Offic ອີອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອອ	locueñu	Ŋ
		ą́u	กล	l	่วยงาน		ชุดข้อมูล		Į

ะ ขั้นตอนการเผยแพร**่**ชุดข้อมูล



เลือกชุดข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ชุดข้อมูล โดยสามารถ พิมพ์ชื่อชุดข้อมูลในช่องค้นหา

2. คลิกที่ชื่อชุดข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ชุดข้อมูล

แรงงาน			Q
พบ 4 ชุดข้อมูลสำหรับ "แรงงาน"	เรียงโดย:	ความสัมพันธ์	~
นลค่าเพิ่นเฉลี่ยต่อคมทำงาน 🖉 3 recent views			
สำรวจอุตสาหกรรมการก่อสร้าง เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของอุตส ค.เก้างาน ลดว้าง และค่าตอนแทนแรงงาน พื้นที่การก่อสร้าง	าหกรรมก่อสร้าง ได้แก่ จำนวน	เสถานประกอบการก่อสร้	าง จำน <mark>ว</mark> น
สำรวจอุตสาหกรรมการก่อสร้าง เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของอุตส คนทำงาน ลูกจ้าง และค่าตอบแทนแรงงาน พื้นที่การก่อสร้าง ระง ระร	าหกรรมก่อสร้าง ได้แก่ จำนวน	มสถานประกอบการก่อสร้	าง จำนวน
สำรวจอุดสำหกรรมการก่อสร้าง เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของอุตส คนทำงาน ลูกจ้าง และค่าตอบแทนแรงงาน พื้นที่การก่อสร้าง ดง xsx ๗ กองสถิติเศรษฐกิจ 🋗 21 มกราคม 2565	าหกรรมก่อสร้าง ได้แก่ จำนวน	เสถานประกอบการก่อสร้	าง จำนวน
สำรวจอุตสำหกรรมการท่อสร้าง เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของอุตส คนทำงาน ลูกจ้าง และค่าตอบแทนแรงงาน พื้นที่การก่อสร้าง (รง x.sx กองสถิติเศรษฐกิจ 🏥 21 มกราคม 2565 ค่าตอบแทนแรงงานในสถานประกอบการอุตสาหกรรมการผลิต	าหกรรมก่อสร้าง ได้แก่ จำนวน ได้ 3 recent views	เสถานประกอบการก่อสร้	าง จำนวน
สำรวจอุดสำหกรรมการก่อสร้าง เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของอุตส คนทำงาน ลูกจ้าง และค่าตอบแทนแรงงาน พื้นที่การก่อสร้าง ขึ้ง xxx กองสถิติเศรษฐกิจ 🛱 21 มกราคม 2565 ค่าตอบแทนแรงงานในสถานประกอบการอุตสาหกรรมการผลิต ค่าตอบแทนแรงงาน หมายถึง 1) ค่าจ้าง เงินเดือน หมายถึง เงินที่นายจ้างหรื	าหกรรมก่อสร้าง ได้แก่ จำนวน 2 าecent views เอสถานประกอบการจ่ายให้ลูกจ	เสถานประกอบการก่อสร้ จ้าง (ก่อนหักภาษิเงินได้บุ	าง จำนวน คคลธรรมดา
สำรวจอุตสำหกรรมการก่อสร้าง เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของอุตส คนทำงาน ลูกจ้าง และคำตอบแทนแรงงาน พื้นที่การก่อสร้าง (รv XSX โ กองสถิติเศรษฐกิจ 1 21 มกราคม 2565 ค่าตอบแทนแรงงานในสถานประกอบการอุตสาหกรรมการผลิต ค่าตอบแทนแรงงาน หมายถึง 1) ค่าจ้าง เงินเดือน หมายถึง เงินที่นายจ้างหรื (รv XSX	าหกรรมก่อสร้าง ได้แก่ จำนวน <mark>2 3 recent views</mark> อสถานประกอบการจ่ายให้ลูกจ	เสถานประกอบการก่อสร้ อ้าง (ก่อนหักภาษิเงินได้บุ	าง จำนวน คคลธรรมดา

			4	<u>ы</u> <	demo-admin	8 0	٠	۲
	ชຸດນ້ວມູລ	องค์กร	กลุ่ม	เกี่ยวกับ	ค้นหา			۹
ค้	นหาชุดข้	อมูล						
	เรงงาน						Q	
Popular tags Industry Official Statistics OS								





3. คลิกปุ่ม 🏼 🥕 จัดการ

4. คลิกเลือกประเภทการเข้าถึงของชุดข้อมูลที่ ต้องการกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนตัว		
แนวมให้เร็จชื่อหองร้อมอไม่ให้สี่ (D Catalog	

การเข้าถึง	การยินยอมให้เข้าถึง ชุดข้อมูลไปที่ GD-Catalog	คำอธิบาย
สาธารณะ	_	ชุดข้อมูลจะถูกเผยแพร่แบบสาธารณะ และ ชุดข้อมูลจะถูกดึงข้อมูลมา แสดงที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD-Catalog)
ส่วนตัว	ยินยอม	ชุดข้อมูลจะถูก เผยแพร่แบบส่วนตัว และ จะ ถูกดึงข้อมูล ไปที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD-Catalog)
ส่วนตัว	ไม่ยินยอม	ชุดข้อมูลจะถูก เผยแพร่แบบส่วนตัว และ จะ ไม่ถูกดึงข้อมูล ไปที่ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD-Catalog)

การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรที่ 1 ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ สำหรับผู้จัดการระบบ

สำนักงานสติติแห่งชาติ

การเข้าถึงอัตโนมัติ (API Token)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ



API Token คือ รหัสสำหรับใช้ในการเชื่อมต่อระบบอัตโนมัติ หรือเชื่อมโยงข้อมูล กับระบบภายนอก เช่น การเชื่อมโยงกับระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (https://gdcatalog.go.th)



การสร้าง API Token









์ ศูนย์สารสนเทศยุทธศาสตร์ภาครัฐ